



北基國際
NORTH-STAR



2022

永續報告書
Sustainability Report

00 前言 2

關於本報告書	3
董事長的話	4

01 關於北基 5

1.1 營運概況	6
1.2 價值鏈概況	7

02 管理衝擊與溝通議合 9

2.1 重大性分析	10
2.2 利害關係人及溝通議合	13
2.3 重大主題管理方針	17

03 落實營運治理 20

3.1 公司治理	21
3.2 誠信經營	27
3.3 法規遵循	33
3.4 經濟及財務績效	34

04 價值創造 35

4.1 產品品質保證	36
4.2 客戶安心滿意	38

05 綠色實踐 39

5.1 氣候變遷因應	40
5.2 水資源與廢棄物管理	45
5.3 能源管理與溫室氣體排放	48

06 創造友善職場 50

6.1 職業健康與安全	51
6.2 勞資關係	55
6.3 人權	59

07 附錄 61

GRI 索引表	62
GRI 11 行業準則索引表	66
作業辦法附表一之七索引表	75
溫室氣體盤查及確信情形	76





前言

關於本報告書
董事長的話

報告書邊界範疇

除公司治理與財務績效包含為合併報表中的實體 (含轉投資公司) 外, 其他績效揭露以 (1) 北基國際股份有限公司及 (2) 從事油品事業的主要子公司北極星能源 (股) 公司、中華太子加油站 (股) 公司及英光企業股份有限公司於台灣的經營與活動為主。

本報告書內容中所揭露的統計數據, 其來源係為公司自行統計與調查的結果, 並採用國際通用指標呈現, 若有推估之情形, 會於各相關章節註明。有關財務數據來源, 皆依經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則 (International Financial Reporting Standards, IFRSs) 及證券發行人財務報告編製準則編制, 並經安侯建業聯合會計師事務所查核簽證後, 所公開發表之財務報告資訊, 以新台幣計算。此外, 各項管理系統均定期執行內部稽核。

報導期間及週期

本報告書資訊揭露期間為 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日, 與財務報告的報告期相同。報告書發布日期為 112 年 9 月 25 日。

此報告書為本公司第一份永續報告書, 預計每年定期發行永續報告書。

關於本報告書

資訊重編

此報告書為本公司第一份永續報告書, 不適用資訊重編情形。

外部保證 / 確信

本報告書內容經由總經理簽核通過並確認發布, 未有進行外部保證或確信。

意見回饋 / 負責單位

- 負責單位: 廖順慶總經理 / 公司治理主管 - 韓佳憲副總經理
- 電子信箱: davishan@mail.nspco.com.tw
- 電話: (02)2259-6969 分機 303
- 地址: 220 新北市板橋區新海路 137 號

董事長的話

北基國際基於近年來受到外部競爭環境與總體經營環境之影響，同業間之降價、促銷活動、新營運據點取得不易與國際油價漲跌等因素，再加上國內民眾對環保之要求愈來愈高，主管機關對於各加油站法規之規範也逐漸嚴格，整體而言，經營加油站之環境日趨困難，本公司決定應及早以多角化經營及異業結盟方式增加公司獲利。本公司藉由轉投資發展太陽能、充電樁等光電產業以獲得長期穩定收益為目的。

我們秉持綠色經濟的理念和作法，積極導入更多 ESG 管理作為，以因應大環境的趨勢以及客戶的需求。我們期能努力將自己做好，進而擴大影響力，與供應商共同維護地球永續發展，追求企業永續經營，也在環境永續發展、員工多元融合，以及社會貢獻上作出更多貢獻。因應全球氣候變遷與溫室效應，本公司以「節能、節水、減廢」作為核心，同時，持續辨識氣候變遷風險與機會及擬定因應措施，強化面對氣候變遷的應變能力，持續推動節能、節水、減廢，並研議減碳目標方案，實踐對綠色環境永續的承諾。

展望未來，持續面臨全球氣候變遷、地緣政治、疫情的重大挑戰。本公司作為負責任企業的一份子，會秉持永續經營理念，以營運不中斷、回應多元利害關係人需求，及維護股東權益為主軸，持續實踐永續發展理念與企業核心能力，為人類更佳의 福祉與更好的工作環境而努力不懈，期許所有利害關係人及合作夥伴們，共同落實永續環境責任，大家攜手一同為台灣、為世界貢獻一份力量。

北基國際股份有限公司

董事長 **鍾嘉村**



01



關於北基

- 1.1 營運概況
- 1.2 價值鏈概況

營運概況

北基國際股份有限公司（「北基」、「北基國際」、「公司」或「本公司」，連同子公司併稱「本集團」）於中華民國 77 年 12 月 16 日成立。本集團主要從事加油站相關及石油製品零售業。另，為本集團發展之多角化經營，已陸續跨足飯店業、房地產業與轉投資綠能產業。就加油站油品銷售服務而言，北基國際的營運與銷售據點分布全台，截至 111 年底涵蓋 13 等縣市共計 68 處，員工總人數為 872 人。於 111 年，本集團的營業收入總額達新台幣 6,754,436 千元。更多有關財務績效的資訊，請詳本公司 111 年度年報。

本集團主要從事加油站營運，銷售用於車輛動力燃料的九八無鉛汽油、九五無鉛汽油、九二無鉛汽油及柴油。

本集團最近三年度所銷售之各類油品及其他服務皆全部內銷。若以本公司各加油站據點分銷售地區，其情形如下：

單位：新台幣千元

區域	年度	111 年度 加油站據點	111 年度		110 年度		109 年度	
			金額	%	金額	%	金額	%
基隆市		3	443,476	6.566	395,626	7.153	306,815	6.955
新北市		9	1,343,481	19.89	1,195,629	21.618	1,148,406	26.031
桃園縣		9	805,850	11.931	677,124	12.242	518,406	11.751
新竹縣		1	54,329	0.804	50,769	0.918	43,189	0.979
苗栗縣		1	48,015	0.711	45,392	0.821	37,587	0.852
台中市		6	603,487	8.935	516,328	9.335	423,246	9.594
雲林縣		3	598,208	8.857	398,748	7.209	329,481	7.469
嘉義市		1	151,111	2.237	80,751	1.46	-	-
台東縣		2	152,809	2.262	133,090	2.406	116,930	2.651
花蓮縣		5	281,881	4.173	263,624	4.766	251,217	5.694
台南市		9	709,276	10.501	481,780	8.71	393,799	8.926
高雄市		10	1,012,503	14.99	892,173	16.13	555,328	12.588
屏東縣		9	416,044	6.16	335,726	6.07	232,738	5.276
餐旅及宿收入		N/A	68,836	1.019	61,017	1.103	37,430	0.378
其他		N/A	65,130	0.964	3,255	0.059	167,021	0.856
合計			6,754,436	100	5,531,032	100	4,561,593	100

註：111 年共新設 7 個加油站開始營業，即永康站、善化站、嘉泉站、安定站、雲科站、文田站及瑞光站。

以產品分類，111 年度營業收入及比率分析如下：

產品	金額 (新台幣元)	比率 (%)
九八無鉛汽油	413,437,263	6.13
九五無鉛汽油	3,805,562,550	56.39
九二無鉛汽油	808,011,117	11.97
高級柴油	1,473,999,204	21.84
其他	253,425,706	3.67
合計	6,754,435,840	100

以主要商品分類，110 年度及 111 年度營業收入分析如下：

單位：公乘 / 新台幣千元

主要商品	110 年度		111 年度	
	量	值	量	值
九二無鉛汽油	22,634	685,651	10,517	808,011
高級柴油	38,721	1,179,853	44,281	1,473,999
九五無鉛汽油	96,241	3,153,746	106,115	3,805,563
九八無鉛汽油	9,175	332,218	10,517	413,437
副油品	-	31,395	-	34,263
洗車收入	-	75,945	-	85,201
餐飲及住宿收入	-	61,017	-	68,836
儲能收入	-	-	-	24,788
電動巴士收入	-	-	-	15,309
驗車收入	-	-	-	5,722
其他	-	11,207	-	19,307
合計	166,771	5,531,032	171,430	6,754,436

價值鏈概況

北基國際主要從事油品銷售。所售各類油品目前係向台灣中油股份有限公司 (「台灣中油」) 及台塑石化公司 (「台塑石油」) 採購後，即可銷售，故無產製過程。



(1) 供應商

就油品市場而言，北基國際於 111 年合作供應商共 2 家，即台灣中油及台塑石油。主要採購類別為汽油、柴油，111 年總採購金額約為新台幣 5,836,062 千元，而採購支出最高的項目是採購類別為 95 無鉛汽油，採購金額約為新台幣 3,805,563 千元。本公司目前主要原料之供應商為台灣中油，雙方簽訂供油合約，貨源穩定，品質良好。

110 年度及 111 年度主要供應商資料：

單位：新台幣千元

名稱	110 年度		111 年度	
	金額	占全年度進貨淨額比率 (%)	金額	占全年度進貨淨額比率 (%)
台灣中油	3,943,255	90.7	5,323,615	91.22
台塑石油	383,090	8.81	492,474	8.44
其他	21,151	0.49	19,973	0.34
進貨淨額	4,347,496	100	5,836,062	100



(2) 下游客戶

北基國際於 111 年下游客戶係運輸業及一般消費者。110 年度及 111 年度，本公司無占銷貨總額百分之十以上之客戶。

市場占有率及未來成長：

本公司自 77 年 12 月設立迄 112 年 3 月止，已有 **70** 座加油站營運中，其中子公司共有 **10** 座加油站營運中。

就設站數而言，根據經濟部能源委員會 112 年 3 月止之資料統計，全台公民營加油站共計 **2,507** 站，北基國際及上述子公司之占有率約為 **2.513%**。

根據經濟部能源委員會 112 年 2 月之資料統計，全台公民營加油站汽柴油發油量共計 **1,270,338** 公秉，北基國際及上述子公司之占有率約為 **1.6%**。未來隨者新據點的增加，無論加油站或發油量，市場占有率將逐步增加，保持穩健成長。

產品發展遠景分析

(1) 有利因素：

- A. 油品供應商主要為台灣中油，油品供應穩定，不虞匱乏。
- B. 加油站通路發展，已邁入多角化經營以增加加油站之收益。公司除油品銷售外尚提供精緻洗車服務，目前發行推廣之會員卡，希望能藉此耕耘會員，提高會員忠誠度，以擴大會員數量達到經濟規模，將可壓低各項採購成本。

(2) 不利因素：

- A. 申設加油站有嚴格的土地使用區分及路寬、公共設施、與其他加油站距離等限制，故欲取得適當營業據點並非易事，欲擴增營業據點以拓展經營規模及提昇營運競爭力需龐大資金。
- B. 服務業中，加油站之勞動力欠缺，再加上加油員流動率偏高以及政府逐年提高最低基本工資造成管理與營運成本增加。

公協會參與

北基國際積極參與國內產業相關公會及協進會，促進產業交流與發展。於 111 年，北基國際共參與 15 個國內相關公協會。名單如下：

項次	公協會	參與方式
1	新北市加油站商業同業公會	監事、會員
2	桃園市加油站商業同業公會	會員
3	新竹縣加油站商業同業公會	會員
4	苗栗縣加油站商業同業公會	會員
5	台中市加油站商業同業公會	會員、顧問
6	台中市工業區廠商協進會	會員
7	彰化縣加油站商業同業公會	會員
8	雲林縣加油站商業同業公會	會員
9	嘉義縣加油站商業同業公會	會員
10	雲林縣雲林科技工業區廠商協進會	會員
11	高雄市加油站商業同業公會	理事、會員
12	台南市加油站商業同業公會	理事、會員
3	屏東縣加油站商業同業公會	理事、會員
14	花蓮縣加油站商業同業公會	理事、會員
15	臺東縣加油站商業同業公會	會員

管理衝擊與溝通議合

02

- 2.1 重大性分析
- 2.2 利害關係人及溝通議合
- 2.3 重大主題管理方針



重大性分析 / 重大主題鑑別及分析流程

鑑別溝通對象

依循 AA1000SES 利害關係人議合原則 (AA1000 Stakeholder Engagement Standard) 的五個面向：**影響力、關注度、責任、依賴度和多元觀點**，向北基同仁 (含管理層) 發送利害關係人鑑別問卷，統計結果經永續發展委員會核定後，依重要性歸類為 5 類利害關係人群體：**客戶、員工、股東/投資人、政府/主管機關及供應商/承包商**。

蒐研永續主題

辨識國際及國內關注的永續主題、趨勢，並將行業準則 GRI 11：石油與天然氣業 2021 的可能的重大主題以及標竿企業的重大主題進行對照，產出北基的 111 年永續主題清單。

分析主題對 ESG 衝擊程度

依據 GRI3 的「決定重大主題的指引」，發放問卷調查北基高階主管及各單位員工以及外部利害關係人，瞭解評估各永續主題對經濟、環境及人群 (包含人權) 方面的實際及潛在的正負面衝擊，且從衝擊的嚴重性及可能性兩大面向，評估衝擊的顯著程度。

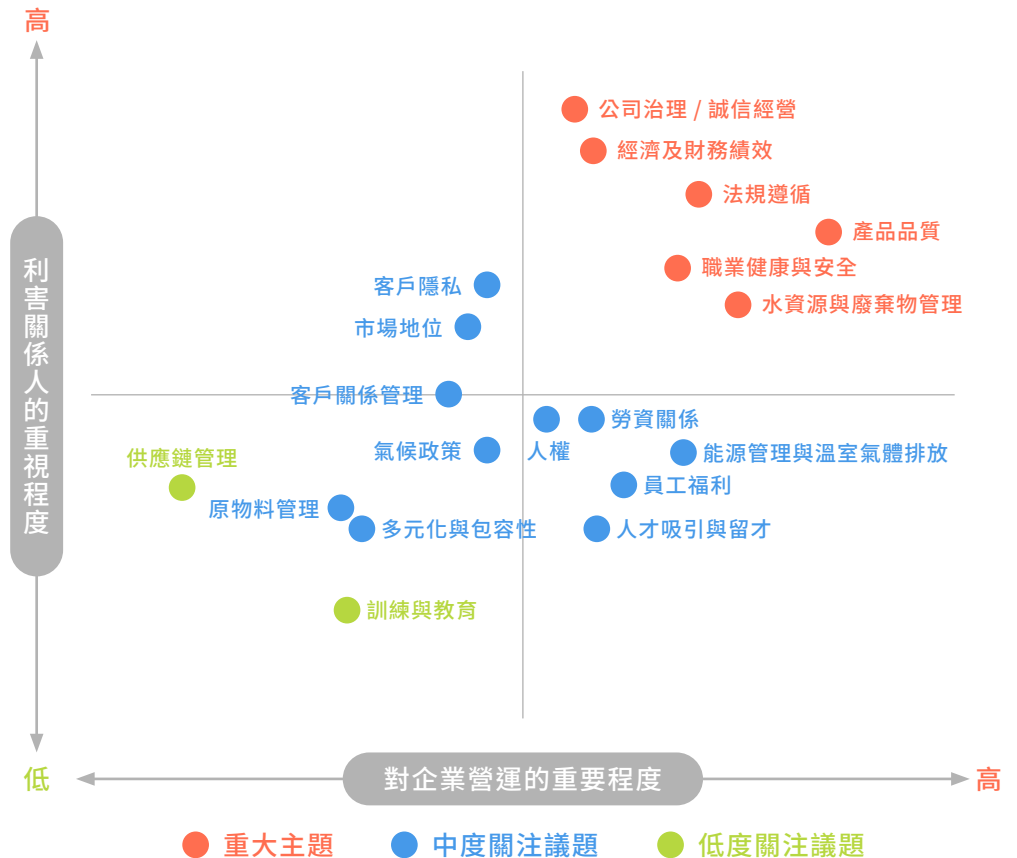
決定重大主題矩陣

根據上述問卷調查結果，分析衝擊性評估結果並進行排序，以 X 軸呈現各主題對於環境 (E)、社會 (S)、治理 (G) 的衝擊，同時凸顯公司對外部利害關係人需求及期待的重視，以 Y 軸呈現利害關係人在各主題的關注程度，並將排序結果與行業準則 GRI 11 進行比對，繪製北基 111 年重大主題矩陣圖。

永續發展委員會檢視與核准

由永續發展委員會主席召開會議檢視重大主題，進行討論及確認，最終確認 6 項重大主題及 3 項中度關注主題進行為撰寫基礎，於報告中揭露管理方式與績效成果。

重大主題矩陣圖



永續議題表及價值鏈分析

面向 治理 / 經濟

● 實際及潛在的直接衝擊

● 實際及潛在的間接衝擊

永續議題	價值鏈的衝擊邊界			GRI 行業準則 (GRI 11)	對應之 GRI 準則	回應章節
	上游	北基營運	下游			
產品品質 *	●	●	●		GRI 404 訓練與教育 GRI 416 顧客健康與安全	4.1 產品品質保證
公司治理 / 誠信經營 *		●	●	11.20	GRI 205 反貪腐 GRI 206 反競爭行為 GRI 415 公共政策	3.1 公司治理 3.2 誠信經營
經濟及財務績效 *	●	●	●		GRI 206 反競爭行為	4.1 產品品質保證
法規遵循 *		●	●		GRI 2-27 法規遵循 GRI 417 行銷與標示	3.3 法規遵循 4.1 產品品質保證

面向 環境

永續議題	價值鏈的衝擊邊界			GRI 行業準則 (GRI 11)	對應之 GRI 準則	回應章節
	上游	北基營運	下游			
水資源與 廢棄物管理 *		●	●	11.5、11.6 11.8	GRI 303 水與放流水 GRI 306 廢棄物 GRI 306-3 (舊版) 嚴重洩漏	5.2 水資源與廢棄物管理
能源管理與 溫室氣體排放		●	●	11.1、11.2、11.3	GRI 302 能源 GRI 305 排放 GRI 416 顧客健康與安全 GRI 201 經濟績效	5.3 能源管理與溫室氣體排放

 實際及潛在的直接衝擊

 實際及潛在的間接衝擊

面向 社會

永續議題	價值鏈的衝擊邊界			GRI 行業準則 (GRI 11)	對應之 GRI 準則	回應章節
	上游	北基營運	下游			
職業健康與安全*				11.9	GRI 403 職業安全衛生	6.1 職業健康與安全
勞資關係				11.10	GRI 2-30 團體協約 GRI 401 勞雇關係 GRI 402 勞 / 資關係 GRI 404 訓練與教育	6.2 勞資關係
人權				11.11	GRI 202 市場地位 GRI 401 勞雇關係 GRI 404 訓練與教育 GRI 405 員工多元化與平等機會 GRI 406 不歧視	6.2 勞資關係 6.3 人權

註：1. 9 項永續議題包含 6 項重大主題 (以 * 標示) 及 3 項中度關注議題。

2. 111 年為北基首次鑑別重大主題，因此並無重大主題變動之說明。

3. 永續議題「勞資關係」不揭露 GRI 414 (供應商社會評估)：因北基的供應商變化不大，新供應商比例極低。因此，GRI 414-1 (使用社會標準篩選之新供應商) 與「勞資關係」的衝擊關係甚微。此外，因北基的營運模式，北基對主要供應商影響力甚微。因此，GRI 414-2 (供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動) 與「勞資關係」的衝擊關係甚微

4. 永續議題「人權」不揭露 GRI 202 (市場地位)：北基的營運據點全在台灣

利害關係人及溝通議合

利害關係人鑑別

北基國際透過各種溝通管道與平台傾聽利害關係人的聲音，並將利害關係人的建議與關注議題納入組織策略與營運規劃中，同時以此做為本報告書揭露之參考基礎。本年度報告書運用 AA1000 SES 利害關係人議和標準 (Stakeholder Engagement Standards) 的五大原則，由永續發展委員會及外部顧問共同討論，並參考同業之利害關係人群體，根據依賴性、責任性、影響力、多元觀點、關注張力等特性鑑別，經由上述原則之分析，「客戶」、「員工」、「股東／投資人」、「供應商／承包商」與「政府／主管機關」為北基國際的主要溝通的五大對象。

利害關係人溝通管道

北基國際與利害關係人的溝通方式與管道如下表所示，相關重大主題回應作法與計畫詳見各章節。



對北基的意義	客戶的信任是創造銷售獲利的來源，本公司要走在客戶前面，藉由優質及多元化產品替客戶創造更高的品牌價值。
關注議題	<ul style="list-style-type: none"> 市場地位 客戶隱私 客戶關係管理及滿意度
溝通管道及頻率	<ul style="list-style-type: none"> 定期更新公司官網 不定期的客訴系統
溝通成果與回應	為確保客戶能與公司溝通並表達意見，公司採納以下客訴流程：若為現場消費糾紛，客訴由客服人員接聽立案。由站長先了解客訴原因，與消費者連繫，再由區主管做第二次的消費者連繫。所有成案的投訴由營業部建檔並持續跟蹤。

利害關係人



員工

<p>對北基的意義</p>	<p>員工是本公司最重要的資產，藉由提升員工福利、健全職涯發展，凝聚同仁向心力，共創永續未來。</p> <p>員工為公司永續發展最重要的夥伴，除保障員工工作權益，提供具市場競爭力的薪酬及福利制度外，亦必須絕對尊重與關懷照顧員工，以吸引優秀人才加入，當員工發揮潛能與公司並肩前行方能創造更大營運績效。</p> <p>透過各項政策及管理方針，我們致力於暢通員工溝通管道，提供雙向的開放溝通環境，讓公司人才持續提升、適才適所，進一步打造高效率、有樂趣、有挑戰性的工作環境。</p>									
<p>關注議題</p>	<table border="0"> <tr> <td> 公司治理 / 誠信經營</td> <td> 勞資關係</td> </tr> <tr> <td> 法律遵循</td> <td> 職業健康與安全</td> </tr> <tr> <td> 員工福利 (含彈性的工作時間及休假制度)</td> <td> 人才吸引與留才</td> </tr> <tr> <td> 人權 (員工多元化與平等機會)</td> <td></td> </tr> </table>	公司治理 / 誠信經營	勞資關係	法律遵循	職業健康與安全	員工福利 (含彈性的工作時間及休假制度)	人才吸引與留才	人權 (員工多元化與平等機會)		
公司治理 / 誠信經營	勞資關係									
法律遵循	職業健康與安全									
員工福利 (含彈性的工作時間及休假制度)	人才吸引與留才									
人權 (員工多元化與平等機會)										
<p>溝通管道及頻率</p>	<table border="0"> <tr> <td> 每週舉辦部門會議</td> <td> 舉辦尾牙、年度員工旅遊</td> <td> 員工反映信箱</td> </tr> <tr> <td> 每三個月舉辦勞資會議</td> <td> 福委會、聯福會</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 每年進行年度考評</td> <td> 績效面談</td> <td></td> </tr> </table>	每週舉辦部門會議	舉辦尾牙、年度員工旅遊	員工反映信箱	每三個月舉辦勞資會議	福委會、聯福會		每年進行年度考評	績效面談	
每週舉辦部門會議	舉辦尾牙、年度員工旅遊	員工反映信箱								
每三個月舉辦勞資會議	福委會、聯福會									
每年進行年度考評	績效面談									
<p>溝通成果與回應</p>	<p>勞資會議 勞資代表輪流擔任主席召開會議，與會人員包括勞資代表，並開放予其他同仁列席。會議每季召開，於 111 年共召開 4 次。</p> <p>年會 營業部主管與全區站長、各部室於 111 年召開 1 次全區會議。</p> <p>月會</p> <ul style="list-style-type: none"> - 總經理每月與各部室主管召開會議，111 年共召開 12 次。 - 營業部主管每月與各區區主管、各部室召開區主管會議，111 年共召開 12 次。 - 各區區主管每月與各區站長召開站主管會議。 									

利害關係人



股東 / 投資人

對北基的意義	<p>股東及投資人為公司重要資金來源，優異的經營績效可展示公司價值，獲得穩定資金來源，產生正向循環。</p> <p>公司在積極發展的同時亦兼顧股東權益。透過提供透明的公司經營管理策略及財務政策資訊給投資人，以達到增加投資人投資價值之目標。</p>
關注議題	<p> 公司治理 / 誠信經營 經濟及財務績效 法律遵循 市場地位</p>
溝通管道及頻率	<p> 每年召開法人說明會 / 股東會</p> <p> 每月更新公司官網 - < 投資人專區 > 及 < ESG 專區 ></p> <p> 不定期召開臨時股東會</p>
溝通成果與回應	<p>於 111 年 11 月 24 日辦理線上法說會，提問者均為線上發問，與會人員立即為線上提問者做回應。</p> <p>於 111 年 6 月 23 日辦理股東常會，表決時出席股東總表決權數 192,103,057 權。111 年 10 月 28 日辦理第一次臨時股東會，表決時出席股東總表決權數 193,836,700 權。</p> <p>於 112 年建立公司官網的 < ESG 專區 >。</p> <p>每年發布年報、季報、每月營收等，回應投資人關注議題，報告均上傳公司官網的 < 投資人專區 >。</p>

利害關係人



供應商 / 承包商

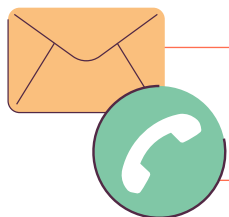
對北基的意義	<p>供應商 / 承包商是公司重要的策略夥伴，以公平透明的合作方式，建立良好的合作互信關係。</p>
關注議題	<p> 公司治理 / 誠信經營 產品採購價、採購數量、訂單穩定性</p>
溝通管道及頻率	<p> 不定期電子郵件 不定期電話</p>
溝通成果與回應	<p>本公司配合之供應商及承包商，均為市場上較有競爭力及品牌之廠商。</p> <p>經濟部能源局不定期至本公司加油站抽驗油品。本公司及時與供應商溝通油品品質情況。</p> <p>111 年，本公司依循供應商及承包商相關請採驗之流程，尚無違規事件。</p> <p>供應商不定期舉辦訓練，本公司均會派員與會受訓。</p>

利害關係人



政府 / 主管機關

對北基的意義	遵循政府機關相關規範、主動積極配合政策施行，藉由透明的雙向溝通取得政府的信任、支持及合作。	
關注議題	公司治理 / 誠信經營 原物料管理 法規遵循	勞資關係 職業健康與安全
溝通管道及頻率	不定期線上申報、通報系統 不定期電子信件 / 電話 不定期主管機關網站 / 公文	不定期說明會 / 政策研討會 不定期公協會溝通平台
溝通成果與回應	不定期參與政府舉辦之研討會。 保障就業平等，提供弱勢族群就業機會。 依法做好存貨管理。111 年公司配合完成主管機關的定期及不定期的油品抽測。	



為與利害關係人溝通，北基於官網設置客服信箱與舉報信箱，透過專設信箱管道，可隨時向北基進行申訴與建議，並依據問題類型逕向各部門進行諮詢或寄至各部門信箱詢問。



重大主題管理方針

產品品質



衝擊描述

- 本公司的產品中會含有多種化學物質，儲存或使用不當將影響客戶的健康與安全，甚至為公司帶來法律責任。
- 使用更安全的化學物質將有助於產品使用時及生命週期結束時，減少對的環境污染，並提升加油站工作人員於處理過程中的安全性。

政策 / 承諾

- 確保產品 100% 符合中華民國國家標準 (National Standards of the Republic of China, CNS) 及標準檢驗局監督試驗合格。

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 不定期抽驗各成品油槽
- 無因產品品質問題的罰鍰情事

公司治理 / 誠信經營

(含反貪腐)



衝擊描述

- 公司治理與誠信經營對北基長遠的永續發展具有正面衝擊。
- 若北基沒有落實企業誠信經營、規避道德風險，不進行反貪腐管理，或會產生相關貪腐事件，造成北基實質經濟損失，並損害股東的合法權益及其他利害關係人之利益。
- 貪腐事件造成負面的企業形象，影響投資人及其他利害關係人的觀感及投資意願。

政策 / 承諾

- 以誠信為基礎制定經營政策，透過建立良好公司治理以及風險控管機制，創造企業永續發展之經營環境。

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 建立良好公司治理以及風險控管機制，避免貪腐事件發生：
 - 董事會、員工相關教育訓練與公告宣導
 - 設有諮詢、申訴及檢舉專線及信箱
 - 對外捐贈或贊助，均依相關法令及本公司內部規定辦理，以防範行賄、收賄及非法政治獻金等情形發生
 - 透過內稽內控制度管控公司治理相關弊端與風險
 - 設有稽核部門，以確保各單位執行業務遵守相關法令規定，如公司法、證券交易法、上市上櫃相關規章或其他商業行為相關法令，作為落實誠信經營的基本前提
 - 於公司網站 < 公司治理專區 > 建有防範不誠信行為方案作業程序及行為指南

經濟及財務績效



衝擊描述

- 經濟及財務績效為企業永續經營重要因素之一，如公司經濟績效持續表現不佳，則可能面臨是否能持續營運之威脅。
- 有效管理營運績效與營運風險能強化公司競爭力，為公司、員工及股東創造最大利益。

政策 / 承諾

- 透過加油站服務作業流程的改善以提高產品及服務品質
- 持續開發新產品與新服務項目，強化競爭力，致力為股東創造價值，善盡企業社會責任。

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 公司高層經營主管定期召開管理會議
- 定期召開董事會議，高階管理層向董事報告營運績效
- 公司年度經營績效討論會議
- 強化人員的教育訓練
- 客戶服務的強化
- 供應商來料之品質管控
- 加強安環人員的組織

法規遵循



衝擊描述

- 企業其中一個重大責任為遵循營運當地環境、社會、經濟等相關法規之規範，遵循法規。若未遵守環境法規，公司將可能受到處罰（罰款 / 限期改善 / 停工），影響企業正常營運，並產生負面的企業形象。

政策 / 承諾

- 遵守政府法令規章，積極檢討違例個案，及時實施改善措施，避免再犯。

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 為了確保我們遵守相關法令規章，避免不必要的罰則，公司一向密切注意任何可能會對公司業務及財務有重大影響的國內外政策與法令動向，期能創造優質的產業經營環境。
- 辦理相關教育訓練課程及會議等宣導守法觀念。
- 遵守政府法令規章，如公司法，證券交易法及上市相關規章或其他商業行為、環保及社會有關法令。
- 短期：持續關注法律風險並做相關合規宣導
- 中期：優化及健全集團管理辦法並制定制式合約範本

水資源及廢棄物管理



衝擊描述

- 由於環境污染日益嚴重，造成環境嚴重衝擊，企業必須正視廢水及廢棄物等環境管理的課題。公司於日常營運中產出廢棄物及廢水，如不進行妥適之廢棄物及廢水管理，除有機會對加油站附近的環境及社區造成負面的實際衝擊外，未來可能面臨相關法規上的裁罰，影響營運進而影響企業永續經營之可能。

政策 / 承諾

- 分析及建立廢棄物管理標準及減量目標
- 推動廢棄物分類、回收及減量行動

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 本公司依內部管理審查程序，每年針對能源、環境管理進行有效性評量，以確保環境政策之落實執行。
 - 環境議題宣 / 傳達：透過教育訓練、勞安定期召開會議或公告等方式，宣達公司環境政策、環境目標與標的以及環境管理方案等。
 - 廢棄物均委託合格廠商處理，由安環課定期追蹤稽核，以確保最終處理之合法與安全性。
 - 預防污染產生，有效減少污染排放，降低改善成本。
 - 在源頭減少原物料、能源及其他資源的使用，並減少製造污染物與廢棄物，能夠兼顧生產成本及環境保護等雙重目的。
 - 目標：環保單位稽查缺失 = 0。
 - 目標：教育訓練 - 消防時數 ≥ 8 小時；化學品洩漏時數 ≥ 1 小時；環保時數 ≥ 3 小時；工安時數 ≥ 3 小時。

職業健康與安全



衝擊描述

- 維護所有人員（各地區的加油站及總部辦公室）之安全及健康為公司能持以運作重要的一環，安全衛生管理不當，除了可能造成員工傷亡外，也會面臨相關法規上的處罰。
- 建構清潔生產與安全友善的工作環境亦體現公司對人權議題及負責任企業的重視。

政策 / 承諾

- 防範未然：貫徹預知危險、預防傷害疾病
- 遵守法規：遵守法令規章、善盡社會責任
- 建置系統：透過教育訓練、全員諮商參與
- 持續改善：降低職災風險、保障人員安全

行動 / 目標 / 跟蹤機制

- 制訂年度目標方案。
- 實施法規鑑別及遵循職業安全衛生管理相關法規規範，全力達成「零」傷害意外事件的目標，建立健康安全的友善職場。
- 進行作業風險評估及重大鑑別。
- 執行內部稽核確認施行成效。
- 實施改善計劃矯正不符合項目。
- 規劃緊急應變措施及防災演練。
- 辦理健康檢查及關懷員工。
- 工安教育訓練時數每年至少 4 小時。
- 持續改善硬體設施標準與安全衛生作業程序，積極建構安全衛生的工作環境，以預防職業傷害與疾病，保障勞工工作安全與健康。

03

落實營運治理

3.1 公司治理

3.2 誠信經營

3.3 法規遵循

3.4 經濟及財務績效



公司治理

企業永續經營的基礎建構在健全的治理制度，將企業治理整合於公司營運制度，落實企業社會責任，維護各利害關係人的相關權益。為強化公司治理，公司訂定「公司治理實務守則」。除應遵守法令及章程之規定，亦涵蓋強化董事會職能、保障股東權益、尊重利害關係人權益、提昇資訊透明度等原則。

公司治理組織

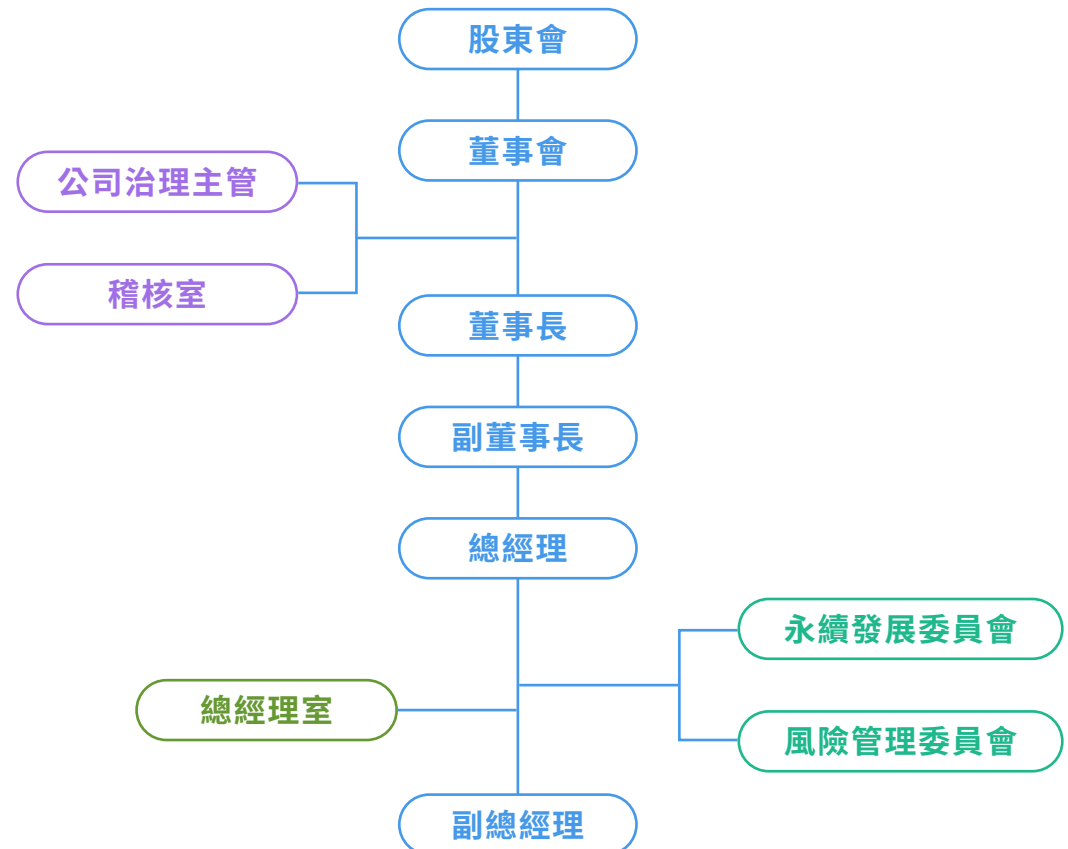
北基國際董事會為公司最高治理單位，111年6月股東會設立審計委員會配合薪資報酬委員會，協助董事會進行監督之職責，並每季向董事會報告其活動、提案及相關決議事項。而在永續策略管理上，董事會亦為經濟、環境和社會主題的衝擊管理之決策與監管之最高管理決策組織。

此外，為落實企業社會責任及永續發展之執行與管理，本公司亦設有永續發展委員會及公司治理主管，針對公司治理及永續議題進行管理及決策。

永續發展委員會由總經理擔任主任委員，委員包括副總經理、財務部、總經理室、稽查室、管理部、安環課、人事部及營業部等各事業部門主管，並向董事會報告其決策及執行成果。

永續發展委員會不定期召開會議，訂定永續發展政策以及與責任商業行為相關的承諾政策、並檢視各項永續發展議題方針執行情形。委員會執行細節至少每年向董事會報告一次。永續發展委員會針對每年的重大性議題進行判定及對應、蒐集各單位永續議題運作成果，編寫永續報告書。

公司治理架構圖



董事會運作

董事會及委員會的組成

北基國際董事會於 111 年 6 月 23 日進行改選並組成第十二屆董事會，共有 10 位成員，其中 3 位為獨立董事，占全體董事約 33.3%，所有董事任期皆為 3 年；而審計委員會有 3 位成員，均為獨立董事；薪資報酬委員會則有 3 位成員，其中 2 位為獨立董事。北基國際 111 年董事會共召集 **8** 次（十一屆 3 次、十二屆 5 次），全體董事出席率達 **91.95%**。



111 年董事會成員與職務

職稱	姓名	性別	代表	主要經(學)歷	111 年董事會出席率
董事長	鍾嘉村	男		(1) 學歷：高職 -- 綜商科 (2) 經歷： 高雄汽車客運(股)公司董事長 北極星能源(股)公司董事長 中華太子加油站(股)公司董事長 三地能源(股)公司董事長 三地開發實業(股)公司董事長 府城汽車客運(股)公司董事長	100%
董事暨總經理	廖順慶	男	高雄汽車客運(股)公司代表人	(1) 學歷：景文高職汽修科 (2) 經歷： 北極星能源(股)公司總經理	100%
董事	謝安棋	男	高雄汽車客運(股)公司代表人	(1) 學歷：淡江高中普通科 (2) 經歷：北基國際(股)公司監察人	100%
董事	李宗熹	男	高雄汽車客運(股)公司代表人	(1) 學歷：政治大學企管系 (2) 經歷： 高雄汽車客運(股)公司副董事長 嘉義汽車客運(股)公司副董事長 南仁湖育樂(股)公司副董事長 海景世界企業(股)公司副董事長	80%
董事	鍾育霖	男	高雄汽車客運(股)公司代表人	(1) 學歷：英屬哥倫比亞大學營養學系 (2) 經歷： 三地開發地產(股)公司董事長 三嘉開發建築(股)公司董事長 嘉義汽車客運(股)公司董事長 東立投資顧問(股)公司董事長	80%

董事會多元性

本公司董事組成具備多元背景，涵蓋會計、財務、法務、管理等相關領域，並考量了性別、年齡等多元文化組成，其中包含 4 名女性董事，占比達 40%，以使董事會多元化。董事會成員的主要經歷及其它重要職位資訊，請詳本公司 111 年年報之「董事及監察人資料 (一)」。

董事年齡分析如下：

31~50 歲 **8** 位

51 歲以上 **2** 位



職稱	姓名	性別	代表	主要經(學)歷	111 年董事會出席率
董事	曾宜男	女	高雄汽車客運(股)公司代表人	(1) 學歷：大葉大學企管系 (2) 經歷：東正投資顧問(股)公司監察人	100%
獨立董事	蔡佳瑜	女		(1) 學歷：淡江大學會計學研究所碩士 (2) 經歷：佳澤管理顧問有限公司董事長 元萌國際(股)公司董事 元孕生技(股)公司董事。	100%
獨立董事	張志明	男		(1) 學歷：國立中興大學 - 法學士 (2) 經歷：南仁湖育樂(股)公司獨立董事 海景世界企業(股)公司獨立董事	80%
獨立董事	侯淑惠	女		(1) 學歷：政治大學會計研究所碩士、中興大學財稅系學士。 (2) 經歷：財團法人蔚華教育基金會行政主任 嘉南藥理科技大學兼任講師 中國科技大學兼任講師	100%
法人董事	鍾欣倍	女	東正投資顧問(股)公司代表人	(1) 學歷：英屬哥倫比亞大學亞洲研究所 (2) 經歷：高雄汽車客運(股)公司董事 北極星能源(股)公司董事 府城汽車客運(股)公司董事	100%

註：111 年 6 月 23 日董事會改選後，審計委員會委員為侯淑惠、蔡佳瑜及張志明。薪資報酬委員會委員為蔡佳瑜(召集人)、張志明、蔡木霖。

董事提名與遴選

北基國際董事選舉依據「公司法」第 192-1 條採候選人提名制度，且依法令規定，持有本公司已發行股份總數 1% 以上股份之股東，得向本公司提出候選人名單，並於股東常會中由股東進行投票選舉。董事候選人提名與遴選將董事組成多元性納入考量，包含性別、年齡、國籍、文化等基本條件，以及專業知識、背景及產業經歷等，使公司選任之董事具備行使其職權所必備之知識、技能及素養，並在經濟、環境和社會議題及相關衝擊都具有豐富的管理經驗。且為維護董事會的獨立性，亦依據「公司法」及「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」設置及遴選獨立董事。

董事會主席

北基國際董事會目前為第十二屆，由鍾嘉村擔任董事長，且為經營團隊成員，兼任行政作業，決定公司重要決策、規劃公司未來經營方向及目標，以讓本集團得到有力及一貫之領導，更有效及有效率地規劃及執行長遠業務策略。董事長依法申報利益衝突。

經濟、環境和社會主題之管理

本公司董事會為公司最高治理單位，直接參與監督及管理本公司在經濟、環境和社會主題之表現及風險管理，並做出最終決策。董事會於決議重要事項時，會考量經濟、環境與社會主題及其衝擊、風險和機會，以及利害關係人之意見。利害關係人議合情況請見本報告「管理衝擊與溝通議合」章節。

董事會已指派各高階管理階層負責管理衝擊。公司治理主管、資安、稽核、安環、人事等部門的主管須於每季於董事會會議上匯報公司的經濟、環境與人群衝擊的管理情況。主管亦須於每年匯報該部門當年度的衝擊管理措施之成效。

本公司之永續報告書由總經理檢視，以確保報告書涵蓋所有重大主題，111 年永續報告書於 112 年 7 月 14 日董事會列入報告。

利益衝突及迴避

本公司依據「公司法」第 206 條之規定，於《董事會議事規範》中明文規定，若董事對於會議之事項，與其自身或其代表之法人有利害關係時，應於當次董事會說明其自身利害關係之重要內容，並不得加入討論及表決以進行迴避，亦不得代理其他董事行使表決權。董事會成員及其利益迴避情形（包含董事會日期、應迴避董事、議案內容、應利益迴避原因以及參與表決情形），請詳本公司 111 年 8 月 5 日第十二屆第二次董事會案討論之「本公司獨立董事（含審計委員會委員）之薪資報酬案」，本公司獨立董事張志明、侯淑惠、蔡佳瑜（含審計委員會委員）為利害關係者，已於討論及表決時予以迴避。

針對董事之利益迴避亦訂有明確制度，除依相關法令規定事項須迴避外，亦於《董事會議事規範》明定有董事應自行迴避之事項，如：涉及擔任本公司經理人或子公司董監事派任、涉及解除競業責任等。此外，本公司亦依《董事會議事規範》落實執行本公司及子公司對利害關係人交易相關規範，以公司利益為優先並確保公平交易原則，避免圖私利之機會，請詳 111 年 8 月 5 日第十二屆第二次董事會案由（七）：討論「本公司獨立董事（含審計委員會委員）之薪資報酬案」。

除各委員會定期召開會議並向董事會報告，公司管理階層亦會定期將本公司重要報告及資訊提供予董事（說明如下），並針對任何關鍵重大事件隨時溝通。

- 財務部門：每季財務報告
- 稽核室：每月內部稽核報告
- 總經理室：加油站擴站報告

於報告期間，關鍵重大事件的性質和總數請參考本公司於公開資訊觀測站發布之重大訊息。

董事會進修

為增進董事之專業知識及技能，北基國際每年度依據產業特性、公司發展策略、董事之學經歷背景等，安排董事進行公司治理、經濟、環境、社會等各方面議題之專業課程。111 年度，董事會的進修課程多樣、內容涵蓋上市櫃公司的治理，如「上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會」、「關係人交易及非常規交易的實務案例解析」；永續發展相關的規範及趨勢，如「永續發展路徑圖產業主題宣導會」、「淨零排放的機會與挑選」及會計法律等專業知識，如「FATCA 法案及美國稅賦」、「非營利組織會計師查核」等。

董事會績效評估

為增進董事運作效能，公司依據「上市上櫃公司治理實務守則」訂定了「董事會自我評鑑或同儕評鑑辦法」，並納入公司治理、經濟、環境和社會等永續指標，以確保董事會於公司治理、營運及永續事件上盡職盡責。董事會每年至少執行一次董事會績效評估，並採用問卷方式自評；並每三年由外部專業獨立機構執行外部評估。績效評估結果請詳本公司 111 年度年報。

董事會及高階管理階層之薪酬政策

本公司全體董事之報酬，依其對公司營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌同業水準，授權由董事會議定之。而高階管理階層（含總經理、副總經理）之薪酬係由薪資報酬委員會提議後，經審計委員會及董事會核准通過。董事會及高階管理階層之薪資、獎金及特支費、退職退休金、員工酬勞金額等資訊，請詳本公司 111 年度年報之最近年度給付董事（含獨立董事）、監察人、總經理及副總經理等之酬金。112 年 5 月 5 日訂定「董事及經理人薪酬及酬勞管理辦法」，進一步規範董事會及高階管理階層之薪酬。

本公司薪酬之決議請參考 111 年度年報之「薪資報酬委員會運作情形資訊」。薪資報酬委員會監督決定薪酬的流程，包括董監及員工酬勞的提撥比例及發放方式。

本公司薪酬員工酬勞及董事酬勞發放係依據本公司的公司章程發放，公司章程需經股東會通過，而每年度皆需於股東常會報告前一年度之員工酬勞及董事酬勞分派情形。111 年度的董事酬勞提案已向 112 年 6 月 21 日召開的股東大會報告。

年度總薪酬比率

北基國際最高個人年度總薪酬者為董事長鍾嘉村，111 年的總薪酬為新台幣 2,013,200 元，而本集團其他員工年度總薪酬之中位為新台幣約 394,000 元。最高個人之年度總薪酬與公司在其他員工年度總薪酬之中位數比率為 5.1:1。

董事長於 111 年之薪酬較前一年度增加約 4.69%，而在本集團其他員工年度總薪酬之中位數較前一年增加約 9.39%，最高個人之年度總薪酬增加百分比相較公司在本集團其他員工年度總薪酬增加百分比之中位數比率約為 1:2。

上述的總薪酬包括薪資及獎金。由於公司領薪未滿六個月和時薪員工比率較高，「其他員工年度總薪酬之中位數」排除前述員工。



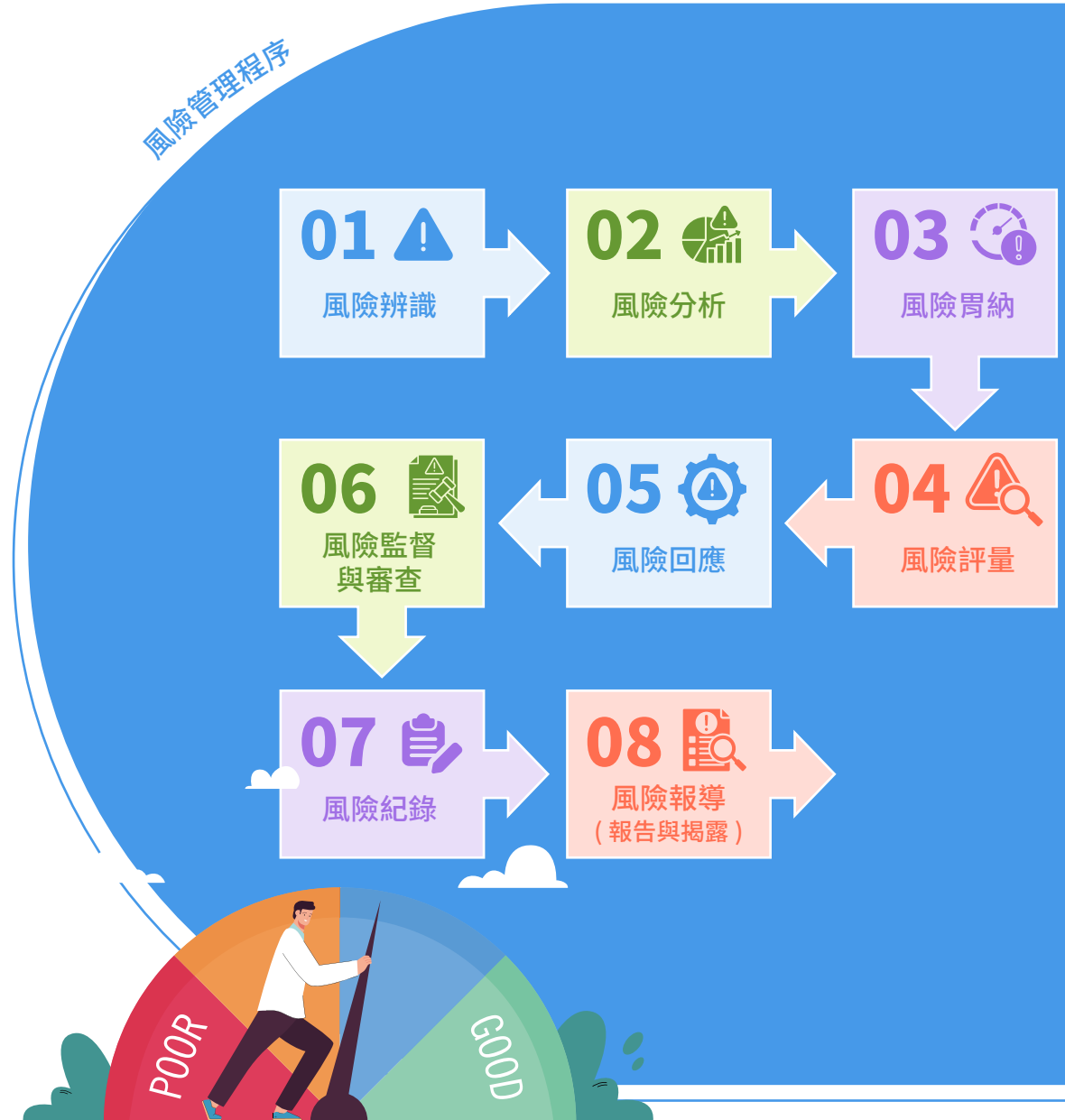
風險管理制度

為促進公司健全營運與永續發展，建立全面性風險管理文化，並作為風險管理之依據，本公司於 111 年 10 月 3 日經董事會通過訂定本公司「風險管理政策及程序」，包括風險辨識、風險分析、風險分析量測標準、風險胃納、風險評量等程序，將風險控制於可承受之程度內，並透過風險管理手法和組織，有效地預防與控制企業風險、辨識可能機會，全面落實於日常管理作業，形塑並深化風險文化，並與所有利害關係人建立完整透明的風險溝通，以維持企業長期穩健營運。

風險管理組織架構與職責

本公司董事會為公司風險管理之最高治理單位，負責核定風險管理政策、程序與架構、確保營運策略方向與風險管理政策一致、監督並確保整體風險管理機制之有效運作等。本公司的經營管理階層組成工作小組，作為本公司之風險管理推動與執行單位，工作小組由總經理及相關營運主管所組成，其職責角色包括：(1) 擬訂及執行風險管理政策、程序與架構。(2) 擬訂風險胃納（風險容忍度），並建立質化與量化之量測標準。(3) 分析與辨識公司風險來源與類別，並定期檢討其適用性。(4) 定期（至少一年一次）彙整並向董事會提報公司風險管理執行情形報告。(5) 協助與監督各部門風險管理活動之執行等。

本公司的營運單位皆須負責所屬單位之風險辨識、分析、評量與回應，並於必要時建立相關危機管理機制；並定期向上述工作小組提報風險管理資訊。



誠信經營



責任商業行為相關的政策與規範

北基國際恪守責任商業行為。為落實誠信正直之企業文化，並滿足投資人及其他利害關係人之期待，由董事會通過並頒布「董事及經理人道德行為準則」、「員工道德行為準則」，等相關規章，詳訂公司之政策規範、準則、作業程序、行為指南及相關申訴制度等，要求員工及商業合作夥伴於執行業務時應遵守規範，以防範不誠信行為，期許形塑本公司誠信和當責的文化，將遵循最高道德標準的承諾體現在所有的商業活動中。

其中「誠信經營守則」及「道德行為準則」係參考台灣證券交易所制定的相關準則而訂定。本公司將內部規章與準則透過電子郵件及公司內部網路公告方式傳達以即時掌握相關的政策與資訊。相關政策與規範已上載於官網。

此外，北基國際遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提，並持續追蹤國內外法規變動情形，以評估其對公司可能造成的潛在風險及影響，並根據法規鑑別結果檢視公司內部是否有相應的規範，以確保公司政策規範合宜適足。

主要責任商業行為政策與規範

01 防範內線交易之內部重大資訊處理作業程序

規範對象

董事 (含獨立董事)、
經理人、全體員工

規範內容說明

為建立本公司防範內線交易之內部重大資訊處理及揭露機制，避免資訊不當洩漏，並確保本公司對外界發表資訊之一致性與正確性，特制定防範內線交易之內部重大資訊處理作業程序，以資遵循。

02 保障人權政策

規範對象

董事 (含獨立董事)、
經理人、全體員工

規範內容說明

保障人權政策為善盡企業社會責任，保障全體同仁、客戶及利害關係人之基本人權，本公司參考國際人權公約，遵循《聯合國國際世界人權宣言》、《聯合國商業與人權指導原則》、《聯合國全球盟約》與《聯合國國際勞動組織》、等國際人權公約所揭露之原則，尊重國際公認之基本人權，包括結社自由、關懷弱勢族群、禁用童工、消除各形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等，並恪守公司所在地之勞動相關法規。依據本公司行業特性與營運發展策略，定期針對人權議題進行風險評估，納入外部期待與利害關係人溝通，辨識重要人權議題與高風險族群，並建立風險盡職調查流程對推動減緩措施和管理目標；風險評估結果並定期對外公司揭露。

03 風險管理政策與程序

規範對象

公司及其集團企業

規範內容說明

公司建立風險管理制度，宜依下列原則為之：

- (1) **整合性**：將風險管理視為所有活動的一部分。
- (2) **結構化和全面性**：以結構化和全面性的方式推動風險管理，獲得一致且具可比較性的結果。
- (3) **客製化**：依據企業所屬環境、規模、業務特性、風險性質與營運活動，制定適切的風險管理框架與流程。
- (4) **包容性**：將利害關係者的需求與期望納入考量，提高並滿足利害關係者對企業風險管理的瞭解與期待。
- (5) **動態**：適當並及時預測、監控、掌握和回應企業內部和外部環境的變化。
- (6) **有效資訊利用**：依據歷史、當前的資訊及未來趨勢，作為建構風險管理的基礎，並將資訊及時、清晰地提供利害關係人參考。
- (7) **人員與文化**：提升治理與管理單位對風險管理之重視程度，並透過各層級人員完善的風險管理相關培訓機制，提升企業整體之風險意識與文化，將風險管理視為公司治理與日常作業的一部分。
- (8) **持續改進**：透過學習與經驗，不斷改善風險管理與相關作業流程。

04 員工道德行為準則

規範對象
全體員工

規範內容說明

為導引本公司員工之行為符合道德標準，並使公司之利害關係人更加瞭解公司道德標準，爰依據「上市上櫃公司訂定道德行為準則」訂定本準則，以資本公司員工遵循。

05 董事及經理人道德行為準則

規範對象
董事及經理人

規範內容說明

為建立本公司良好行為模式，並使公司之利害關係人更加瞭解本公司企業道德標準，爰依據「上市上櫃公司訂定道德行為準則」訂定「董事及經理人道德行為準則」，以資遵循。

本公司董事及經理人，包括總經理及相當等級者、副總經理及相當等級者、協理及相當等級者、財務部門主管、會計部門主管以及其他有為公司管理事務及簽名權利之人。

06 吹哨者舉報管道及保護制度作業程序 (112年5月5日制訂)

規範對象
董事(含獨立董事)、經理人、受僱人、具有實質控制能力者以及本公司之外部利害關係人

規範內容說明

本公司相關業務執行人員於執行業務過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益。

前項不誠信行為包含：

- 一、行賄及收賄。
- 二、提供非法政治獻金。
- 三、不當慈善捐贈或贊助。
- 四、提供或接受不合理禮物、款待或其他不正當利益。
- 五、侵害營業秘密、商標權、專利權、著作權及其他智慧財產權。
- 六、從事不公平競爭之行為。
- 七、產品及服務於研發、採購、製造、提供或銷售時直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。

07 永續發展實務守則 (112年3月3日制訂)

規範對象

公司及其集團企業

規範內容說明

本守則適用範圍包括公司及其集團企業之整體營運活動。

本公司於從事企業經營之同時，積極實踐永續發展，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民擔當，提升國家經濟貢獻，改善員工、社區、社會之生活品質，促進以永續發展為本之競爭優勢。

08 公司治理實務守則 (112年3月3日制訂)

規範對象

公司及其集團企業

規範內容說明

本公司建立公司治理制度，除應遵守法令及章程之規定，暨與證券交易所或櫃檯買賣中心所簽訂之契約及相關規範事項外，應依下列原則為之：

- 一、保障股東權益。
- 二、強化董事會職能。
- 三、發揮審計委員會功能。
- 四、尊重利害關係人權益。
- 五、提昇資訊透明度。

09 誠信經營守則 (112年3月3日制訂)

規範對象

董事、經理人、受僱人、受任人或具有實質控制能力者（適用範圍及於子公司、直接或間接捐助基金累計超過百分之五十之財團法人及其他具有實質控制能力之機構或法人等集團企業與組織）

規範內容說明

為協助本公司建立誠信經營之企業文化及健全發展，提供其建立良好商業運作之參考架構，特訂定此守則。

本公司之董事、經理人、受僱人、受任人或具有實質控制能力者（以下簡稱實質控制者），於從事商業行為之過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益。

前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。

北基國際的公司治理主管負責統籌公司責任商業行為政策規範之制定、監督、執行，不定期向董事會及審計委員會就從業道德、法規遵循事項進行報告，此外，各部門依其主要職責，合力推動上述責任商業行為相關守則及政策的執行。

部門	主要職責
董事會	董事長負責召開董事會，監督公司營運，以決定公司重要決策，規劃公司未來經營方向及目標。
稽核室	掌管及執行公司各項稽核業務、評估內控制度之健全性及有效性，適時提供改善建議。
公司治理 主管	依法辦理董事會及股東會會議相關事宜、製作董事會及股東會議事錄、協助董事就任及持續進修、提供董事執行業務所需之資料、協助董事遵循法令、統籌公司責任商業行為政策規範之制定、監督、執行等。
董事長室	協助董事長監督公司營運，及董事會之重要決策，協助董事長規劃未來經營方向及目標。
勞安室 (勞資關係協 調室)	負責協調公司各項勞資關係及勞工安全之防治。
總經理室	總經理統籌公司所有營運之規劃與執行。 法務、申辦（變更）加油（氣）站、異業結盟、公司長期發展之研擬及執行、統籌全盤策劃，並協助各部門主管推展公司各項業務。
人事部	佈達保障人權政策的相關措施。定期檢視且依需要更新政策。

責任商業行為宣導與推動

本公司恪遵主管機關公司治理與誠信經營、環境保護及勞工人權等相關法令，落實組織內之法規教育。定期對員工進行教育宣導，將誠信經營的理念推行至所有員工日常之業務執行。另外，亦定期利用董事會週期，一年四次向董事會及管理階層宣導「誠信經營守則」及「道德行為準則」內容，以讓其了解重要性。

反貪腐

北基全體員工恪遵經濟部頒布之《經濟部所屬員工廉政倫理規範》，公司亦訂定「董事及經理人道德行為準則」、「員工道德行為準則」，適用對象分別為本公司董事、經理人及員工。

為進一步落實企業誠信經營，滿足投資人及其他利害關係人的期待，公司另訂有「公司治理實務守則」，並透過內部網路、張貼法令文宣及實施教育訓練，讓從業人員瞭解公司所規範之行為準則。

稽核室依稽核計畫於董事會會議報告執行情形，反映是否有重大缺失及異常事項；此外，每月提交稽核報告予獨立董事及審計委員會查閱，並依指示追蹤或調查。

111 年度，已確認的貪腐案件共 17 件。主要涉及員工運用職權侵害公司財產以不當得利，包括盜取會員卡點數、竊取加油抵用券。上述案件均不涉及賄賂、敲詐、勒索、勾結以及洗錢等嚴重腐敗行為。

公司以嚴謹方式罰處犯行員工。共解雇 16 員、記過 3 員。其中一起涉及盜取營收之事件，公司已提告，偵查庭正進行刑事偵查，公司全力配合偵查。公司並未因上述事件與商業夥伴終止合約或不再續約。客戶權益亦未有受到影響。

資訊透明化

本公司訂有「防範內線交易之內部重大資訊處理作業程序」，禁止公司內部人員利用市場上未公開資訊買賣有價證券等違法圖利，於總經理室及財會部門設專人負責公司資訊之蒐集、揭露、更新，提供予發言人及相關業務部門解答利害關係人及主管機關之查詢。

此外，本公司網站設有「投資人專區」揭露財務及公司治理資訊，並於「公開資訊觀測站」即時公告應揭露之各項資訊。

檢舉制度及舉報管道

為健全公司治理之監督功能，本公司內外部均設有相關諮詢及舉報管道，並透過公司內部電子郵件及公司官網宣導告知員工及其他外部利害關係人諮詢及舉報管道。

為落實檢舉案件之保密，鼓勵員工或民眾勇於檢舉不法或違失，以適時預防不法並督促有關單位改進缺失，本公司訂定「吹哨者舉報管道及保護制度作業程序」，公司治理主管監督落實情況。該程序建立各單位處理檢舉案件保密作業流程之依據，處理檢舉案件，以保密、合法、合理、迅速及確實辦結原則，審慎處理。

外部檢舉管道如下：

項次	項目	信箱	說明
1	吹哨者舉報信箱 (一)	complaint@mail.nspco.com.tw	舉報對象為本公司董事(不含獨立董事)及總經理，該信箱只有獨立董事可以收閱。
2	吹哨者舉報信箱 (二)	whistler@mail.nspco.com.tw	舉報對象為本公司董事(不含獨立董事)及總經理以外之人，該信箱只有總經理可以收閱。

當利害關係人透過利害關係人專區之專屬 Email 提出意見時，該訊息會透過系統傳送至對應之專責窗口，專責窗口必需在指定時間內回報處理進度，本公司並於每月定期進行收件數與處理進度之彙整統計與追蹤。

本公司於接獲舉報案件後，立即依據案件性質安排權責單位進行調查，並妥善記錄及追蹤處理。對於舉報者身分、舉報內容及參與調查者予以保密，以避免其受到不公平對待或報復。對於經確認屬實的個案，則視情節採取包括終止僱傭契約或業務往來及採取必要的法律行動。同時，亦會透過說明宣導措施(如：教育訓練、公司內部電子郵件宣導)，提供員工認知並預防類似案件再次發生。若有任何違反誠信經營或責任商業行為之情事發生，員工也可透過 Email 信箱、官網之利害關係人專區，即時向管理階層反映並提出意見。在收到檢舉立即由公司治理主管受理，並由總經理指派適合調查單位，在兼顧檢舉人身份保密前提下，將相關調查結果向總經理報告並通知被檢舉人單位主管。

反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為 111 年北基未有違反社會與經濟領域法律和規定之情事，亦無相關反競爭、反托拉斯和壟斷行為。

政治捐獻 111 年無任何政治捐獻之情事發生。

法規遵循

本公司深切體認到企業運營的活動稍有不慎，便會對治理、環境、社會各層面產生負面衝擊。因此我們自持自制，以謹慎、正直、誠信之態度對待所有內、外部利害關係人。

我們恪守法律、秉持良性競爭原則，要求員工應公平對待公司客戶、競爭對手及其他工作者，我們亦規範同仁不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊而獲取不當利益。

本公司持續關注國內政策與法令。為掌握重要法規變動，法務人員定期與業務單位溝通，蒐集追蹤與集團業務相關法規草案訂定之進度與修改之方向，辨識新增 / 修訂法規對集團業務之可能影響，轉知相關權責部門留意與評估，從而提前掌握可能對公司營運及財務有重大影響之法規草案，持續追蹤以及因應變化而調整公司內部規範，確保業務執行皆符合最新的法規要求。

違規事件 111 年本公司共有 6 件涉及環保罰單及 1 件違反《勞動基準法》的事件，其中並無重大違規事件 (註)。事件均為本報導期間內支付違反法規的罰單。

受罰原因	受罰原因	受罰原因	受罰原因	受罰原因
未依環保局要求如期提送土壤污染控制計畫成果相關報告 (包括場址進度報告、土壤離場清運計畫、污染場址改善完成報告書) 予環保局審查。	未依環保局要求於加油站拆遷前申報相關資料。	未依環保局要求於土壤露天裸露的地方覆蓋不透水布，造成廢水溢流。	2 個加油站的氣油比檢測未達總檢測數 70%，違反空氣污染防治法第 23 條第 2 項暨加油站油氣回收設施管理辦法。	延長工作時間超過法令規定。
罰款共新台幣 80 萬元	罰款新台幣 30 萬元	罰款新台幣 40 萬元	罰款新台幣 20 萬元	罰款新台幣 5 萬元

註：依《臺灣證券交易所股份有限公司對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序》，如單一事件罰鍰金額累計達新台幣 100 萬元以上者，應於公開資訊觀測站揭露該單一事件。公司以此作為違規事件重大性的判斷標準。

本公司已加強土壤汙染管理及精進氣油比檢測作業，具體措施如下：

1. 為減低油料對土壤及地下水可能造成的汙染，重視地下油槽、油管的維護，藉由定期的檢測監控其安全性，並依風險 (如：使用年限、地震、考量危害因素—海邊、地下水位高低、迷失電流等影響) 規劃老舊站體的改建，更新油槽及配管，減低可能漏油造成的風險。
2. 除規定檢測外，增加定期檢測頻率。
3. 因應最新修訂的《加油站加油槍抽氣量與加油量比率檢測方法》內含差壓式或容積式儀器檢測結果計算，本公司購買了容積式氣比油檢測儀，以利有效檢測，間接降低加油時油氣溢散而造成空氣汙染的機率。

經濟及財務績效

財務績效

單位：新台幣元	109年	110年	111年
產生的直接經濟價值：收入	4,411,593,572	5,531,031,949	6,754,435,840
產生的直接經濟價值花費比例 - 分配的經濟價值			
營運成本	3,658,152,935	4,713,323,173	5,896,758,509
員工薪資和福利	346,428,073	383,206,009	476,753,762
支付出資人的款項	74,980,047	171,766,487	256,524,843
按國家別支付政府的款項	51,948,132	59,910,861	51,948,132
社區投資	0	0	2,000,000 (註)
留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」減去「分配的經濟價值」			
留存的經濟價值	280,084,385	202,825,419	70,450,594

註：贈予財團法人高雄市橄欖枝基金會的捐款

政府補助與補償

111 年公司並無政府財務補助。

一個位於新北市新莊重劃區的加油站因應政府要求而拆遷，針對加油站拆遷的運輸費、土地平整、修復的開支，北基依拆遷期程獲得政府分階段的土地補償費、建物補償費、自動拆除獎勵金等。

內部控制與稽核制度

稽核室為本公司內部稽核的獨立單位，直接隸屬董事會。稽核室由內部稽核主管及稽核人員組成。內部稽核主管之任免，必須經董事會決議。本公司內部稽核單位配置專任稽核人員，本公司內部稽核單位進行對子公司稽核業務之監理。本公司內部稽核人員之任免、考評、薪資報酬由稽核主管簽報董事長核定。

本公司「內部稽核實施細則」明定內部稽核覆核公司作業程序的內部控制，並報告該等控制之設計及例行實務作業是否適當，以達內部控制制度目的；內部控制制度及稽核範圍包涵本公司所有作業及本公司之子公司。

稽核工作主要是依據董事會通過的稽核計畫執行，該稽核計畫乃依據已辨識之風險擬訂，另視需要執行專案稽核或覆核。綜合上述一般性稽核及專案稽核的執行，提供管理階層內部控制功能運作狀況，並及時提供管理階層了解已存在或潛在內部控制缺失的另外管道。

內部稽核覆核各單位所執行的內部控制制度自行評估作業，包括檢查該作業是否執行並覆核文件以確保執行的品質，並綜合自行評估結果，併同稽核室所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，做為建議本公司董事會及總經理出具內部控制聲明書之依據。內部稽核於執行稽核計畫查核作業後出具書面稽核報告及追蹤報告，定期交付監察人及獨立董事查閱。111 年稽核室共出具 12 份稽核報告及 4 份追蹤報告。

除在董事會例行會議報告外，並於必要時立即向監察人、董事長及總經理報告，以落實公司治理之精神。111 年共召開 8 次董事會，稽核主管全部列席。

04

價值創造

4.1 產品品質保證

4.2 客戶安心滿意



經濟及財務績效

產品品質保證

本公司加油站銷售的汽油、柴油來自台灣中油及台塑石油，供貨及品質穩定。其中台灣中油供油占總量約 90%，台塑石油供油占總量約 10%。台灣中油及台塑石油的產品皆符合中華民國國家標準（National Standards of the Republic of China, CNS）標準，嚴格遵循相關法規規範，台灣中油依循 ISO9001 等標準管理產品品質、台塑石油的油品則是標準檢驗局監督試驗合格，本公司油源皆來自此二大供油商，產品品質皆接受國家相關單位嚴格監控把關。

為維護消費者之權益及健康，油品自油庫出廠到配送至本公司的加油站，均經過各階段抽驗、化驗合格，以確認油品品質。本公司積極配合供油商的運卸過程，以確保依循供油商的標準作業流程。同時配合供油商油罐車到站取樣備驗、定期加油站抽測品質（每月）、不定期加油站抽測。

供油商於煉製廠煉油完成後先行檢驗油品品質，檢驗合格後方配送至供油商所屬各縣市油庫，於油庫出油前，各油庫再化驗一次油品品質，確認符合國家產品規範後方運送至各油站油槽。另供油商各營業加盟中心每月均派人到站抽取油樣化驗，汽油每月抽檢一次，柴油每二月抽檢一次，除此外，供油商煉製所尚會不定期派人隨機到站抽油檢驗，層層把關以確保加到終端消費者之油品品質皆符合法規之油品產品規範，確認消費者的每分用油皆安全無虞。111 年，本公司的油品樣本皆符合供油商產品規範，此外，油品品質受政府定期、不定期抽測。

111 年，北基國際所販售之商品皆符合政府之相關法令規範，無相關違規致使罰款之事實，且無違反產品與服務之消費者健康與安全等相關事件。

加油站環境及加油作業的安全性

本公司的加油站均依法取得營業許可執照，並根據《職業安全衛生設施規則》第 187 條，符合以下要求：

- 一、禁止以汽油為燃料之內燃機等機械在發動中加油。
- 二、設置顯著之危險警告標示。
- 三、備置化學乾粉、泡沫或二氧化碳等適當之油類用滅火器材。
- 四、油桶、輸油管等應妥為設置，以避免油料溢濺於機動車輛之引擎、排氣管或電氣設備等。



公司嚴格要求員工熟悉及依循加油標準作業流程。所有新進員工均需要於到職三天內完成 6 小時「新進人基礎教育訓練」，以及完成 24 小時「現場實務訓練」，共計 30 小時的教育訓練，搭配加油站資深員工的實務示範及指導。教育訓練內容包括勞工安全衛生、作業前、中、後之自動檢查、加油站加油、洗車標準程序、緊急安全事故應變處理等。

為降低加油時產生的油氣逸散及有效降低疏失與減少工安事故，本公司要求一線人工加油員工遵循標準作業流程及落實「五不五要」加油政策：



五不

- 不要強迫加油
- 不以槍管開啟加油開關
- 不摔槍或用力撞擊
- 不要殘油留於油槍中
- 不要用手壓槍身



五要

- 要停止加油 (自動跳停)
- 要用手開啟加油開關
- 要保護油槍避免碰撞
- 要讓油滴流回顧客油箱中
- 要常保油槍及皮管乾淨

另針對自助加油部份，自助加油機操作介面皆有操作指引供民眾自助加油時遵循，我們員工也會於有需要時從旁指示及協助，以提供客戶一個自助安全的加油空間。

供油商的管理

此外，北基國際作為台灣中油及台塑石油的加盟站，嚴格依循供油商相關的管理制度，包括：



台灣中油加盟站設置「油槽供油連線系統」、導入「自動化資訊管理系統」與「中油 PAY」及各大行動支付工具，提供消費者多元支付工具，優化整體服務流程；另依台灣中油的建議發展各項多角化業務，推廣至中油連鎖經營體系加油站，創造油外收益，提升營運績效。

加盟站的企業識別體系 (CIS) 經審核與授權後，始得設置及使用。台灣中油每月派員到加油站執行考評作業，確保企業識別體系清潔完整。本公司部分加油站於 111 年完成建置中油「新式加油站雨棚 CIS」，協助創新台灣中油企業形象。



致力保持加油站的環境清潔。台灣中油的加盟站均參與 111 年世界廁所日公廁清潔活動。

客戶安心滿意 /

| 加油站服務據點及特色

北基國際致力規劃便利的服務據點，滿足全國客戶的需求。從 77 年公司成立，到 111 年服務的觸角已遍佈各大縣市。主要營運地台南縣共 9 站、高雄市共 10 站、屏東縣共 9 站。111 年更於金門縣設立公司第 1 站加油站。



41 個加油站是 24 小時營運，
為客戶提供全天候的服務，使駕駛變得更靈活愜意。

加油站的油品基本為：92 及 95 無鉛汽油。部分加油站另有提供 98 無鉛汽油及車用尿素以及自助加油服務，滿足客戶各種不同的需求。

| 多角化經營

因應市場需求，除銷售油品之主業經營外，亦開發多角化經營項目，為客戶提供一站式之多元化增值型服務，並結合會員點數提供各項優惠活動，引導客戶消費，提高客戶回購意願與忠誠度。



洗車服務 – 62 站加油站

提供快速方便又專業的車輛清潔及洗車服務（人工洗車或機械洗車機輔以人工服務），及除油膜、車身鍍膜等加價服務。



充換電服務 – 16 站加油站*

因應環保低碳趨勢及持續增加的電動機車使用率，建置電動機車充換電站，提供民眾便捷之電能補充服務，且推動加油站的轉型汽車充電站。

*新海、中和、基金、蘆洲、朝陽、忠義路、東宏、世貿、中清交流道、雅潭、九如路、中華西、中央路、金獅、百利瑞光及后園 68 號站

| 會員優惠

加油站之間的競爭激烈，北基國際的加油站提供多項優惠回饋客戶，以期提升客戶滿意度與增加客戶之忠誠度與信賴度：

1. 會員積點：申辦 VIP 會員加油積點優惠，累積點數可兌換贈品。
2. 會員每週二加油積點點數兩倍回饋，每月 8 號會員單筆加油滿 888 元送彩蠟洗車乙次。
3. 會員可享有參與周年慶活動優惠。
4. 副產品優惠：加油站銷售各式車用機油、礦泉水、抽取式衛生紙、雨刷、清潔用品、春節禮盒等產品，通路自主且便利，不定期提供各項折扣優惠。

本公司設有客服電話：02-22596969#219，以利及時回應客戶對北基產品及服務的意見。此外，我們也經營官方臉書專頁，以利公司與客戶即時的互動，臉書專頁不定期發佈集團最新資料及限時優惠，111 年發文共 106 次。

05

綠色實踐

5.1 氣候變遷因應

5.2 水資源與廢棄物管理

5.3 能源管理與溫室氣體排放

氣候變遷因應

氣候相關治理及因應

根據 111 年世界經濟論壇報告指出，未來長期 5-10 年內環境風險議題的重要性將逐步提升，考量環境衝擊將影響公司營運各面向帶來衝擊，北基參考聯合國金融穩定理事會 (Financial Stability Board) 發布之 TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) 氣候相關財務資訊揭露建議架構，依據北基的營運活動、服務與環境之互動關係，辨識各項氣候變遷所帶來潛在風險，並進行評估與判定風險是否可接受後，繼而決定因應措施及管理方式。以下是依循「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」(「作業辦法」)附表二「上市上櫃公司氣候相關資訊」揭露的資訊。

氣候變遷造成之風險與機會及因應措施

四大構面

揭露項目

執行情形



董事會與管理階層對氣候相關風險與機會之監督及治理

(一) 董事會

董事會為本公司氣候相關風險治理最高指導單位。將氣候相關風險因素納入公司風險胃納、策略及經營計畫中，包括鑑別氣候相關之風險與機會，及其對公司策略與計畫之影響，持續有效監控公司對氣候風險之管理與揭露。

(二) 永續發展委員會

氣候相關風險與機會之治理由永續發展委員會負責。永續發展委員會依據風險管理的工作小組鑑別、評估的各項風險，盤點與確認各項風險議題對組織內部和外部方面的潛在影響，包含氣候變遷風險之鑑別評估及因應氣候衝擊。並定期召開會議，擇定企業永續發展優先倡議，包含氣候變遷相關議題，以實際行動履行企業社會責任，並定期向董事會報告執行成果。



所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短、中、長期)

極端氣候事件及轉型行動對財務之影響

請詳「氣候相關風險 (機會) 的影響及因應戶方案列表」

四大構面

揭露項目

執行情形



風險管理

氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。

若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。

若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。

本公司風險管理的工作小組依風險管理政策鑑別、評估風險，再依風險性質責成相關單位採取不同處理方式，就氣候相關風險加以控管，經相關單位代表於主管會議及永續發展委員會討論評估後，向董事會報告。公司採納各管理方法以因應不同性質的風險：

1. 實體風險

營運事故多難以清楚歸因於氣候因素，意外及遲延亦可能肇因於天氣問題等。但透過對事故之檢討及盤點，本公司仍可能從事故趨勢推估氣候衝擊。

2. 轉型風險

- a. 主要涉及國際法規之施行進度，由本公司共同檢討合規方式及成本。財務成本影響因素眾多，因法規實施之價格變化風險，仍不易單獨評估。
- b. 對於客戶、資本市場、銀行及品牌價值的氣候議題影響，則有賴相關單位與利害關係人持續溝通。

3. 短期風險

以營運方面影響為主，由業務部加以控管。

4. 中長期風險

影響投資決策及公司業務配置，由董事會考量後進行整體規劃。

北基於 111 年尚未使用情境分析作評估，本項不適用。

北基於 111 年尚未訂立因應管理氣候相關風險轉型計畫，本項不適用。

四大構面

揭露項目

執行情形



若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。

北基於 111 年尚未有內部碳定價，本項不適用。

若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程、每年達成進度等資訊。

北基於 111 年尚未設定氣候相關目標、使用碳抵換或再生能源憑證（RECs）以達成相關目標，本項不適用。

若使用碳抵換或再生能源憑證（RECs）以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證（RECs）數量。

溫室氣體盤查及確信情形。

請詳附錄。

氣候相關風險的影響及因應方案列表

風險類別	風險構面	風險內容	影響時程 (註)	風險對公司策略、營運、財務的影響	因應方案
實體風險	極端性	淹水	短期	<p>氣候變遷導致強降雨發生機率及強度上升，或會導致部分營運設施損壞。其中，強降雨對油槽及加油機的影響說明如下：</p> <p>油槽</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因油槽屬於地底設施，如強降雨將造成油槽可能有滲入水，必須於退水後進行油槽油水測試，並另使用機器等輔助設備抽取水份，避免後續加油造成客戶車輛損害。 2. 公司除承擔測試及購置抽水設備的開支外，如遇客戶車輛損害，則需要作出賠償。 <p>加油機</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 加油機等現場島上設備因線路均由地底串接，強降雨恐導致管線滲水，於退水後島上設備之電路均須重新測試，以免短路引發火災。測試費用增加。 2. 由於強降雨造成地面滲水，公司須加強加油機之定期檢測維修，造成修繕費預算增加。營運時間亦相對減少，營收或會受到影響。 	盤點設施脆弱度，後續將評估以架高設備及增設抽水泵浦等策略因應。
	長期性	平均氣溫上升	長期	<p>平均溫度變化對空調系統電力使用需求增加，令到用電量及其成本增加。</p>	持續執行節能減碳措施，透過設備汰換及增購綠能設備等措施，提高能源使用效率，減省電力開銷。

註：影響時程定義為：短期 1-3 年、中期 3-5 年、長期 5-10 年

風險類別	風險構面	風險內容	影響時程 (註)	風險對公司策略、營運、財務的影響	因應方案
轉型風險	法規政策	《氣候變遷因應法》納入碳費收費制度	中期 長期	新增徵收溫室氣體排放管理費，對營運成本造成影響。	提高能源效率、落實節能減碳，並適時於公聽會表達產業意見。
	市場	客戶行為改變	中期 長期	<ul style="list-style-type: none"> 消費者趨向排放較低或氣候變化抵禦能力較高的市場競爭者，導致企業的產品及服務需求下降，造成收入減少。 行業 / 產品污名化降低企業資產價值。 	密切注意產業現況及未來趨勢，並逐步減少投資於缺乏企業永續經營概念或不重視氣候風險管理的公司股票。
		隨電動車產業興起，影響消費者使用需求	長期	燃油車需求下降，對公司產品產生負面衝擊，造成收入減少。	加油站施行智慧綠能轉型，逐步完成設置機車充換電站及汽車快速充換電設施，創造綠色新商機。 公司尚在評估智慧綠能轉型的投入成本。
	技術	現有產品與服務的低碳替代品	短期 中期	公司須投放資源研發或購入先進科技減低排放，導致資本支出增加。	透過投資資產帶動低碳轉型，例如增加再生能源設備、低碳設備、提高能源效率設備等項目投資。

註：影響時程定義為：短期 1-3 年、中期 3-5 年、長期 5-10 年

氣候相關機會的影響及因應方案列表

機會類別	機會內容	影響時程 (註)	因應方案及潛在財務影響
能源使用效率	節約用電，節省營運成本	長期	<ul style="list-style-type: none"> • 實施「設備採購減碳計畫」，於採購用電設備時，計算減碳成本，以提升能源效率並兼顧環境。 • 長期而言可節省電力開銷。
產品和服務	發展低碳排或降低環境衝擊的產品與服務，提升獲利能力	長期	加油站施行智慧綠能轉型，逐步完成設置充換電站及充換電設施。並研議提供多元服務，創造綠色新商機。

註：影響時程定義為：短期 1-3 年、中期 3-5 年、長期 5-10 年



水資源與廢棄物管理

水資源管理 | 水資源之管理機制

北基水資源耗用主要是加油站的洗車設施。辦公室及加油站取水主要來自水公司所提供的自來水，未有因為營運用水而受影響之水源。本公司有少量加油站取用地下源，惟取水量有限，亦不涉及於生態保育區域汲水。取水量及取水方式均不會對水源地生態及附近居民造成顯著負面影響。

北基非屬耗用大量水資源的公司，短期缺水對主要營運沒有重大負面衝擊，惟遇旱情致用水告急，北基屆時會配合政府限水措施，執行各項限水措施，包括：減壓供水、暫停洗車服務。

北基的營運據點皆位於台灣地區，根據世界資源研究所（WRI）的水資源風險評估工具（Aqueduct Water Risk Atlas），顯示台灣全區水資源風險皆屬「Low - Medium risk (1-2)」，非屬水資源壓力地區。

水資源使用及節水措施

為因應氣候極端變化及水資源日益短缺，北基持續推動相關節約用水措施及設施、設備的改善，以提升用水效率，於加油站的洗車設備加裝廢水回收設備，將廢水經過濾桶過濾，經臭氧氧化、砂品過濾及吸附活性碳元素過濾等處理過程，完成活性碳過濾後，經處理的水可被用於加油站日常營運作業，處理後的三水（冷卻水、雨刷水、電瓶水）被完全重覆使用，達到水資源循環再利用。

111 年取水量較 110 年增加約 27 百萬公升，取水量增加，係因本公司 111 年於雲林、台南、屏東等地新增站點共 6 處。此外，9 台新型洗車機於 111 年投入使用，新型洗車機不比舊型洗車機節水節電，有助公司減少環境資源的使用量，且不受車輛類型限制，可以服務更多車種，使用率提高致使用水量較去年增加。

水資源使用情況單位

單位：百萬公升



- 註：
1. 110、111 年揭露範圍：北基的總部辦公室以及 62 個主要加油站。
 2. 總耗水量 = 總取水量 - 總排水量
 3. 北基所有加油站用水均來自於自來水，加油站並無位於水資源壓力地區
 4. 自來水的取水數據來自台灣自來水公司每兩月之帳單；各站之用水數據蒐集是由安環課彙總各站點之用水紀錄進行統計。
 5. 加油站的回收量約為總取水量的 80%，排水量約為總取水量的 20%。

為進一步減少用水，加油站的節水措施包括：數年前已開始於舊站和新設的加油站，更換、新設自閉式立栓省水水龍頭。此外，提高加油站的污水設備濾材更換頻率，使過濾不堵塞，並提高效率。111 年共更換 9 台洗車機。新型洗車機比舊洗車機更節水節電。

未來公司將逐步推行水資源管理，如定期檢查辦公區大樓、加油站管線破損漏水處、加裝水龍頭省水裝置、使用省水標章設施設備等，並將持續升級廢水回收再利用設施，進一步提升回收量，持續降低整體廢水排放量。

廢棄物管理

放流廢水管理

北基放流廢水主要分為辦公室的生活污水以及加油站設置洗車設施所產生的污水，辦公室之生活污水係排到污水下水道後進入市政廢水處理程序，再排放至自然水體，處理過程符合當地法令規定，對於相關棲息地與周遭生態環境均無嚴重之影響。

北基所有加油站均依照法規要求：水污染防治法、加油站設置管理規則，導入適當之污染防治措施，以期減少放流廢水對環境的污染。此外，如洗車設施之廢水產生量逾 20 CMD (立方公尺 / 日) 以上，或用水量為 24CMD (立方公尺 / 日) 以上，須申辦水污染防治許可證。111 年，北基共有 8 個加油站擁有許可證。針對被列管的 8 個站別，每半年需向環保署作出申報，且需採水化驗。其餘的站點，環保署不定時委託環保公司進行抽驗。

111 年，環保署及其委託的環保公司的廢水抽驗結果皆符合法規標準，無違規事件發生，且未有違反廢水處理及環保法令之情事發生。主要適用法規敘明如下：

《水污染防治法》 第七條第二項

謹慎監控及處理洗車設施產出的放流廢水，確保放流廢水符合懸浮固體少於 50 mg/L、化學需氧量少於 100 mg/L 及陰離子界面活性劑少於 10 mg/L 的標準。

《加油站設置管理規則》 第 33 條第 3 項

每站洗車機都有加裝污水處理設備，依各站洗車機的使用情況定期更換污水濾材，以確保廢水排放符合法規標準，降低公司營運時所造成環境及水資源的負荷。

廢棄物之管理機制與目標

北基之廢棄物，包含辦公室產生之生活垃圾及加油站洗車設施產生之污泥，辦公室及加油站產生之廢棄物皆非屬「國內有害事業廢棄物認定標準」定義之有害廢棄物，111 年，辦公室廢棄物總量約 3.2 公噸。由於 111 年並無產生洗車污泥，故無相關數據。

北基委由具合格證照之廢棄物清理廠商進行清運，在洗車污泥方面，與政府核可之甲級廢棄物清除機構清運洗車污泥，透過清除機構提供的數據進行統計及監測污泥量。亦透過合約機制管理清除機構以利監督其確實依相關廢棄物法規辦理，由於各站洗車量不同，所產生洗車污泥量也有所落差，清除機構依委託清運合約並依各站的污泥囤積量到相關加油站處理。110 年，共清運 2 次、清運量約 1.03 公噸，由於污泥囤積量少，111 年並無安排清運。預計於 112 年再進行清運。

在辦公室廢棄物方面，先進行分類回收後，再統一委由合格廢棄物清運公司，交至公營焚化爐進行處理，111 年北基無發生任何廢棄物洩漏或污染之情事。

廢棄物的減量及再利用

北基各加油站洗車設備產生的污泥屬一般（事業）廢棄物，由於其性質屬無機性、無害性，委由清運機構載走並進行物理／固化處理，再進行掩埋，或再利用於無筋混凝土摻配料、級配粒料；由於汽車污泥回收再利用委託合格廠商處理，故無法廢棄物回收再利用數據。

針對辦公室的生活廢棄物，本公司藉由落實資源回收分類與各項環境管理措施，以鼓勵與強化員工舉手之勞的環保意識。我們相信若確實執行辦公室廢棄物減量措施，預計一年可減少約 1.4 公噸辦公室廢棄物，朝打造綠色辦公環境的目標前進。



能源管理與溫室氣體排放

能源管理

北基營運使用的能源包括電力、柴油及汽油，主要係加油站及辦公室設備所消耗的電力，柴油及汽油則用於公務車。為更有效控管能源消耗，北基積極實施節能減碳的措施，並追蹤用電用油情況，避免出現重大波動情形。

節能減碳及
溫室氣體減量

具體措施

- 辦公室適時調節空調開放時間及溫度
- 定期清洗設備及維護保養，以提高使用效能（如：空調定期檢查與維養清潔）
- 公告辦公區域燈光及空調開關位置圖，提醒同仁隨手關燈節能，並宣導午休時間關燈不定期汰換老舊設備
- 事務機及電腦設備設休眠
- 不定期辦理節能減碳教育訓練及宣導相關事項

能源使用

項目	111 年
外購電力 (kWh) (註 1)	3,317,049
汽油 (公務車) (L) (註 1)	7,433
柴油 (公務車) (L) (註 1)	6,142
組織內部能源消耗總量 (GJ) (註 1 及 2)	12,402.86
能源密集度 (GJ / 新台幣百萬元) (註 3)	2.31

- 註：1. 外購電力單位為 kWh、汽柴油 (公務車) 單位為 L，依照經濟部能源局公告之單位熱值換算為 GJ；電力 1 度 = 860kcal、車用汽油 1 公升 = 7,800kcal、柴油 1 公升 = 8,400kcal、1kcal=4.187KJ，將能源使用量 x 單位熱值 x 4.187 ÷ 1,000,000 換算為吉焦耳 (GJ)
2. 組織內部能源消耗總量 = 非再生燃料的消耗 + 再生燃料的消耗 + 購買而消耗的電力、供熱、製冷和蒸汽 - 自產但未消耗的電力、供熱、製冷和蒸汽出售的電力、供熱、製冷和蒸汽量
3. 能源密集度：以組織內部的能源消耗量為分子，分母為北基國際 111 年查核後之個體財報之營業收入，計算能源密集度；計算公式 = 組織內部的能源消耗量 / 新台幣百萬元
4. 北基自 111 年起統計上述數據，109~110 年未統計不予揭露
5. 揭露範圍係北基國際股份有限公司以及運營加油站的子公司



溫室氣體排放

北基以油品銷售為主要業務，並非排碳大戶。然而，隨著國際間針對氣候的倡議，氣候變遷相關之風險管理、溫室氣體管理與溫室氣體排放資訊揭露，成為企業營運的關鍵議題。北基自 111 年開始統計直接排放 (範疇一) 及間接排放 (範疇二)，並積極規劃未來的盤查及查證時程。

111 年的能源直接排放量為 44.81 公噸 CO₂e，間接排放量為 1,641.94 公噸 CO₂e。

111 年溫室氣體排放量

單位：公噸 CO₂e

項目	111 年
直接 (範疇一) 溫室氣體排放	44.81
能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	1,641.94
範疇一 & 範疇二合計	1,686.75
溫室氣體排放密集度 (t CO ₂ e / 新台幣百萬元)	0.31

- 註：1. 範疇一及範疇二統計範疇：汽柴油量、用電量 (依據台電單據)
2. 範疇一包含移動源汽柴油項目，依照行政院環境保護署公告之碳足跡排放係數；車用汽油 (於移動源使用) 1 公升的碳排放量 = 0.00301 t of CO₂e、柴油 (於公路運輸移動源使用) 1 公升的碳排放量 = 0.00338 t of CO₂e，計算出直接 (範疇一) 溫室氣體排放
3. 範疇二電力排放係數依照經濟部能源局公布 111 年度電力排放係數為 0.495 公斤 CO₂e / 度；111 年電力數據依台電計算週期及用電度數計算
4. 溫室氣體排放密集度：以範疇一 & 範疇二合計為分子，分母為北基國際 111 年查核後之個體財報之營業收入，計算能源密集度；計算公式 = 範疇一 & 範疇二合計 / 新台幣百萬元
5. 北基自 111 年起統計上述數據，109~110 年未統計不予揭露
6. 揭露範圍係北基國際股份有限公司 (母公司) 以及運營加油站的子公司



創造友善職場

6.1 職業健康與安全

6.2 勞資關係

6.3 人權

06

職業健康與安全

管理方針

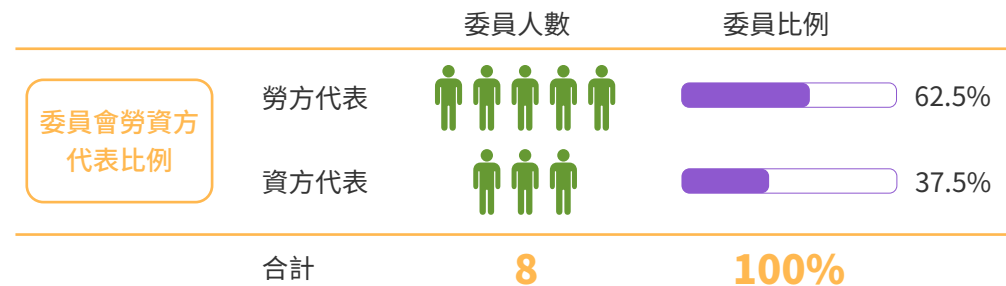
北基國際目前以台灣職業安全衛生管理系統指引 (TOSMHS) 來實施管理與內化並導入本公司制定之安全衛生管理制度，依法設立勞安室，作為職業安全衛生管理單位，以擬訂、規劃、推動及督導職業安全衛生有關業務。勞安室由總經理帶領，並設立專職職業安全衛生管理師、職業安全衛生管理員以及各區職業安全衛生業務主管。提供並持續改善工作人員安全與健康環境，積極推動安全管理，落實職安衛管理系統之精神。

職業安全衛生管理系統

北基國際事業之風險級別依《職業安全衛生管理辦法》區分為第二類中度風險事業單位，依法規定訂立及執行職安衛管理制度，規管公司全體員工，落實現場教育訓練及自主查核，預計朝通過 CNS 45001：2018 臺灣職業安全衛生管理系統目標前進。

職業安全衛生管理系統

本公司設有職業安全衛生委員會由勞方及資方代表共同組成，針對公司員工安全衛生及工作環境情形提出改善建議與討論，依法令規定每三個月至少開會一次。委員會成員共 8 名確實協調及建議安全衛生相關事項。



工作者參與、諮詢與溝通

職業安全衛生委員依法令規定每季開會 1 次，時間訂於每年的 3、6、9 及 12 月，委員出席人員包括總經理、相關各部門主管、工程技術人員、環安人員、職安人員及各部門之勞工代表。總經理為職安委員會審查的會議主席，職業安全衛生管理員確認會議召開及執行會議紀錄，討論決策之議案經呈報高階主管核准後，由委員會負責推動與執行。本公司於 111 年共召開 4 次會議。

北基要求員工全員職業安全衛生執行，員工代表有權參與職安委員會會議決策及運作；就加油站而言，員工作業會由站長進行工作安全分析與執行者進行協商討論並制定安全作業標準。職安衛相關資訊、法規更新、政令宣導也定期從勞安室藉由各區督導之組織進行橫展與公告周知，避免員工資訊落差之情事發生。

承攬商安全衛生管理

對承攬商實施安全管制，承攬商在承攬北基相關業務簽定契約時，均要求承攬商簽署承攬切結書 (工程、維護、保養)，承攬內容須考量法定安全衛生管理與環保規範，篩選評鑑良好之承攬商，並依作業進場管理提供安全衛生相關宣導教育、防範措施及現場環境危害告知，並不定時對承攬商進行查核作業。若有動火作業、局限空間、高架作業、吊掛作業，電器設備區作業，皆須向北基勞安部門申請作業許可方可作業。

針對其他承攬作業業務，北基亦依《職業安全衛生法》27 條採取相關措施以有效管理承攬及共同作業。

職場安全危害辨識

北基國際依職業安全衛生管理計畫裡所要求「工作環境作業危害辨識、評估及控制」來執行風險評鑑，包含例行性風險評鑑及非例行性風險評鑑。

風險評鑑	作業流程
例行性 風險評鑑	<ul style="list-style-type: none"> • 加油作業 • 洗車作業 • 油槽清洗作業
非例行性 風險評鑑	<ul style="list-style-type: none"> • 變更作業程序 • 新引進之洗車機 • 有機溶劑與危害性化學品

危害辨識與風險評估之執行目前由各單位主管執行。本公司計劃未來導入安全衛生系統驗證時委由外部顧問驗證機構輔導執行提升企業內部綜合管理評鑑能力，並確保評鑑人員需具危害辨識及風險評鑑之專業度。

職場安全風險評估

北基各部門負責評鑑的主管依職掌範圍內作業流程及步驟的危害特性填入風險評鑑表進行風險評鑑，並依現有防護設施，針對風險發生之嚴重性 (S) 與可能性 (P) 評估風險等級，將風險分為高、中、低三個級別。針對北基不可接受之中、高度風險應優先採取控制措施將風險控制在可接受範圍內。並列入環安衛的目標與標的管理進行持續改善管理。

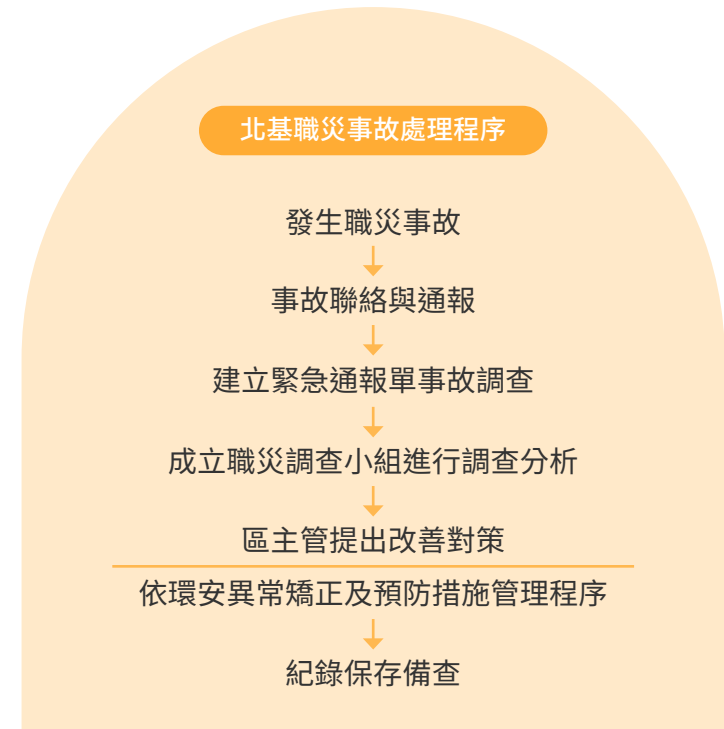
北基之環安衛年度管理審查會議亦會針對管制後之殘餘風險項目進行追蹤檢討，並確認管制後之成效，若無法達成預期目標，則再重新擬定其他管制措施，使其殘餘風險降低至可接受之風險或消除風險。

職場安全事故調查

工作者於現場執行職務發現有立即發生危險之虞時，北基皆依安全作業標準與緊急應變措施執行，並使其退避至安全場所，平時演練狀況皆會模擬通報流程及狀況處置。

公司嚴格遵守《職業安全衛生法》18 條，不得對合理行使退避權的勞工予以解雇、調職、不給付停止作業期間工資及其他不利之處分。

有導致傷害或疾病之工作場所應立即與站長與督導或勞安人員通報，並列入職安衛目標管理優先進行改善。北基國際對於員工行使退避權亦遵守《職業安全衛生法》與民法之規範，退避以暫時性及危害避免為目的，針對濫用及行使之員工亦可予以符合法令之懲戒。



職業傷害

110 年及 111 年職業傷害分析統計表

	110 年	111 年
1-12 月平均員工數	845 人	895 人
總工作時數	1,784,464 小時	1,878,232 小時
職業災害人數 (註 1)	65 人	25 人
失能傷害頻率 (F.R.) (註 2)	36.43	13.31
總計傷害損失日數	509 天	318 天
失能傷害嚴重率 (S.R.) (註 3)	285	169
可記錄之職業傷害數 (註 4)	35 人	12 人
可記錄之職業傷害率 (註 5)	19.61	6.39
因公死亡事故數	0	0
因公死亡事故比例	0%	0%
嚴重的職業傷害人次 (註 6)	0	0
嚴重的職業傷害率	0%	0%
職業病率	0%	0%



- 註：1. 110 年及 111 年的職業災害類型以不當動作、與有害物接觸為主，且包含通勤交通事故。
2. 失能傷害頻率 (F.R.) = (職業災害人數 × 1,000,000) / 總工時，小數點以後取兩位。
3. 失能傷害嚴重率 (S.R.) = (總計傷害損失日數 × 1,000,000) / 總工時，取整數位。傷害損失日數以曆日計算，不包括受傷當天及恢復工作當天。
4. 可記錄之職業傷害數：為不含通勤交通事故之職業傷害數。於 111 年並無發生死亡、嚴重職業傷害及透過北基安排運輸工具而造成的通勤事故。
5. 可記錄之職業傷比率：為每一百萬工時內發生的可記錄之職業傷害數，其公式為：(可記錄之職業傷害數 / 總工時) × 1,000,000，小數點以後取兩位。
6. 嚴重的職業災害是指因職業傷害而導致工作者無法或難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害，排除死亡。
7. 數據含北基全台所有營運據點。111 年無非員工但其工作及 / 或工作場所受北基所管控之工作者職災或職業傷害的情事。

職場健康服務

員工健康管理

北基勞工檢康檢查優於法規，每年為全體員工每年實施一次執行健康檢查，針對檢查項目異常執行健康管理，與醫師訪談，不定期舉行衛教宣導與諮詢。人因性作業、異常工作負荷、職場暴力及母性保護皆定期執行，保障員工健康。

健康促進

為持續促進北基員工之健康與安全，本公司致力推動各項健康促進宣導活動，111 年的宣導議題包括職場性騷擾、跟蹤騷擾防治法，由職職業安全衛生委員會主導、各區督導要求各站針對跟蹤騷擾防治法中的 8 大行為及 3 要件進行員工宣導教育，以避免員工觸法。

另不定期辦理衛教座談與健康促進活動，包含體適能安排、菸害防制、捐血活動及特約廠商旅遊活動，保障員工身心健康。

為配合政府推動菸害防制法，職安委員會持續積極推動職場無菸害活動，協助吸菸者透過同事團體影響力成功戒菸，並遠離二手菸害。

安全衛生教育訓練

本公司為降低職業危害與風險，遵守法令規範，督促各權責單位確實履行，藉由教育訓練提高同仁對現場作業危害之辨識，規劃一系列的課程，包含新人教育訓練、職業安全衛生業務主管、職業安全管理師、職業安全管理員、有害作業主管、急救人員，消防法之防火管理人等相關訓練，且擔任執行安全衛生業務均須依法接受相關教育訓練課程並取得合格證書，相關初訓與複訓時數與證書之有效性、外訓申請、費用分攤皆依北基國際教育訓練計畫及年度計畫辦理。

環安衛預防管理

北基積極與合作夥伴溝通，本公司目前為台灣中油及台塑石油加盟與經銷體系，故須遵守台灣中油及台塑石油設定的永續供應鏈管理制度及要求，定期與台灣中油及台塑石油溝通及討論安全、衛生、防疫等事項。

勞資關係



人力概況

於報告期末，北基國際員工總人數為 872 人，月薪員工 347 人，占整體人數約 40%，時薪員工 525 人，占整體人數約 60%。因所屬產業特性，於加油站工作的時薪員工占比較高。本公司員工均屬本國人員。北基國際遵循政府主管機關勞動相關法令規範。

111 年員工人力結構如下：

類別	組別	男性		女性		組別小計	
		人數	占該組別比	人數	占該組別比	人數	占該組別比
勞雇合約	不定期契約勞工	556	64%	316	36%	872	100%
勞雇類型	月薪	190	34%	157	50%	347	40%
勞雇類型	時薪	366	66%	159	50%	525	60%

- 註：1. 統計單位為 " 人數 " (非全時等量法)，872 人為 111 年 12 月 31 日在職總人數。
 2. 月薪員工為全職員工。時薪員工係依員工的意願釐定工時，有部分為全時工作 (1 天 8 小時)。公司鼓勵全時工作的時薪員工轉職為月薪員工，以提高員工認同感及穩定性。
 3. 除上述員工外，111 年度，公司並無派遣人員、專案外包等非員工的工作者 (依 GRI 準則的定義)。

員工的多元化

人力多元化方面，北基員工的年齡分布廣泛。30 歲或以下的員工比例為 67.4%。北基重視性別平等，女性主管比例達 47.4%；此外，北基積極支持身心障礙人士就業權益，111 年僱用了 43 位身障人員，占全員比例接近 5%，遠超過法定進用員工額。

各類別員工分布	非管理職		管理職		總計
	女	男	女	男	
20 歲以下	60	171	0	0	231
21~30 歲	111	228	9	9	357
31~40 歲	60	62	12	14	148
41~50 歲	37	40	9	11	97
51~60 歲	9	10	6	6	31
60 歲以上	2	4	1	1	8
總計	279	515	37	41	872

- 註：1. 員工人數統計至 111 年 12 月 31 日止為 872 人。
 2. 本表管理職包含 (1) 加油站：站長、區主管；以及 (2) 總部：董事長、總經理、協理、經理。
 3. 本表非管理職包含 (1) 加油站：時薪、職員、領班；以及 (2) 總部：職員、各級專員、襄理、副理。

招募與留任

北基對於人力的需求，透過公開招聘（如：網路招募、就業博覽會、內部員工推薦）等多元管道來獲得所需的人力資源。

截至 111 年底，北基總部及加油站新進員工 1,061 名，離職員工 928 名，全部皆於台灣工作。因為產業特性關係，本公司大部分員工為加油站前線員工，工作較為制式，流動性相對較高，年資相對較短。我們將會持續檢視薪酬、福利及訓練等制度，提升工作環境，保障員工健康與安全，以吸引優秀人才留任。

總部及加油站 111 年度新進人員與離職人員統計

新進人員			離職人員		
年齡 \ 性別	男	女	年齡 \ 性別	男	女
	20 歲以下	367		120	20 歲以下
21-30 歲	264	125	21-30 歲	276	108
31-40 歲	60	48	31-40 歲	61	35
41-50 歲	36	25	41-50 歲	31	22
51-60 歲	9	5	51-60 歲	7	2
60 歲以上	2	0	60 歲以上	2	0
合計新進人數	738	323	合計離職人數	666	262

總部 111 年度新進人員與離職人員統計

新進人員			離職人員		
年齡 \ 性別	男	女	年齡 \ 性別	男	女
	20 歲以下	0		0	20 歲以下
21-30 歲	2	4	21-30 歲	1	1
31-40 歲	1	3	31-40 歲	4	3
41-50 歲	5	2	41-50 歲	3	1
51-60 歲	2	0	51-60 歲	1	1
合計新進人數	10	9	合計離職人數	9	6

- 註：1. 新進員工與離職員工人數統計至 111 年 12 月 31 日止。新進 / 離職員工如於 111 年內到職或離職多於一次，以 1 人計算。(例：於 111 年 1 月到職、6 月離職、9 月二次到職、12 月二次離職，則新進員工算 1 人、離職員工算 1 人)
 2. 由於員工總目占比較大的為加油站前線員工，而他們的流動性較大，新進員工比例（當年度該類別新進人員 / 當年度該類別年底員工總人數）及離職員工比例（當年度該類別離職人數 / 當年度該類別年底員工總人數）未能呈現有意義數據。

營運變化的最短預告期

若屬勞資議題終止勞動契約時，則依《勞動基準法》16 條第 1 項之規定，預告期間如下：

一、繼續工作三個月以上一年未滿者，於十日前預告之。

二、繼續工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。

三、繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。

勞工於接到前項預告後，為另謀工作得於工作時間請假外出。其請假時數，每星期不得超過二日之工作時間，請假期間之工資照給。雇主未依第一項規定期間預告而終止契約者，應給付預告期間之工資。

薪酬與福利

北基同仁之薪資報酬均遵守所有適用於薪資法令及相關法規條例規定，包含最低基本工資及法律上規定之福利項目，新進員工報到當天起即時投保（如：勞保、健保、團保、新制勞工退休金）。

女性對男性基本薪資與薪酬的比率

北基的薪酬政策以同仁職務職責、所需之經、學經歷等條件為基礎，遵守台灣政府勞動法令，包含：《勞動基準法》、《性別工作平等法》、《就業服務法》。在基本條件相當的情形下，實現同工同酬，不因性別不同而有不同的薪資標準。

此外，北基設置「薪資報酬委員會」訂定並定期檢討管理階層薪資報酬之政策及個人報酬之合理性。

福利計劃義務與其它退休計畫

公司依台灣的法定退休制度，為每位員工提撥退休金，員工參與退休計劃比率 100%。

退休金分為新制及舊制。依據勞動基準法及勞工退休金條例，於 94 年 6 月 30 日（含）前入職之員工，享有舊制退休金年資，惟自員工自由選擇為新制退休金資格後，始享有新制退休金年資。北基已結清舊制退休金。111 年底，所有員工均使用退休金新制。

新制退休金依每位享有新制退休金資格者之勞工退休金級距，本公司依勞工退休金條例之規定按月提撥 6% 至員工個人退休金專戶，111 年度退休金費用為新台幣 17,178 千元。

除僱主固定提撥 6% 之退休金外，員工另可依個人意願選擇退休金級距 0%~6% 不等之退休金，提存至個人退休金專戶中。111 年底，申請勞退自提的員工共計 18 位。



新制退休金估算的時間點

依《勞動基準法》第 56 條第 2 項規定：「雇主應於每年年度終了前，估算前項勞工退休準備金專戶餘額，該餘額不足給付次一年度內預估成就第 53 條或第 54 條第 1 項第 1 款退休條件之勞工，依前條計算之退休金數額者，雇主應於次年度 3 月底前一次提撥其差額。」

公司依法規皆於每年年底進行勞工退休金餘額估算。

北基依循《勞動基準法》規範提供員工相關福利措施（如：三節禮金或禮品、生日禮金或禮品、子女教育助學金），符合特定條件者給予獎金、補助或津貼，並設置職工福利委員會，進而提昇員工向心力、凝聚力與維護良好勞資關係。111 年，員工福利費用開支共新台幣 12,487,208 元。

退休制度	保險制度	其他福利措施
依「勞工退休金條例」訂定之員工退休辦法屬確定提撥計畫，每月以員工薪資 6% 提撥勞工退休金至員工個人專戶。	勞工保險、全民健康保險、雇主責任險。	三節禮金或禮品、生日禮金或禮品、子女教育助學金、婚喪喜慶、生育補助金等各項員工福利。

育嬰留停

依《性別工作平等法》第 16 條規定，凡受僱者任職滿 6 個月後，於每一子女滿 3 歲前，得申請育嬰留職停薪。北基依《性別工作平等法》，員工不分性別皆可申請育嬰留職停薪。

111 年符合申請資格者，有 5 名女性員工申請，2 名男性員工申請。當年應復職女性 3 人，復職率 100%，復職後留任滿一年人數女性員工 2 人，留任率 100%。

111 年度育嬰留停狀況	男	女
111 年符合育嬰假申請資格人數	註	註
111 年育嬰假實際申請人數	2	5
111 年預計復職人數 (a)	1	3
111 年實際復職人數 (b)	0	3
復職率 (b) / (a)	0%	100%
110 年育嬰留停實際復職人數 (c)	0	2
110 年育嬰留停實際復職後持續工作一年人數 (d)	0	2
111 年留任率：(d)/(c)	N/A	100%

註：所有員工只要具備法定育嬰假申請條件，皆可申請育嬰假。111 未實際統計育嬰假申請資格人數，惟若員工提出育嬰留停申請，公司均會依法辦理。

團體協約

本公司未有集體協商協定，但致力推動勞資會議。北基無設立工會，但遵守勞動條件相關法規，開放員工成立工會，確保員工皆享有集會結社自由並受到保障。如有員工自主性提出工會需求，公司將提供相應協助。

員工訓練

北基致力於人才的培育，透過多元的培訓方式，包括實體訓練、線上課程、工作實務及外部培訓等，規劃完整且多元的學習課程與訓練資源。同時，我們為鼓勵員工持續進修與工作相關領域之技能與知識，除主管外，所有新進油站前線員工皆須接受 6 小時學科 (閱讀資料了解規定)、24 小時術科 (現場實務) 合計 30 小時的教育訓練，公司亦提供職工教育補助金讓員工進修取得與工作相關領域的學位。

111 年北基不同層級平均受訓時數

類別	性別	受訓總時數	平均受訓時數
站長 - 站主管	男	338	11.27
	女	247	7.48
督導 - 區主管	男	15	3
	女	48	16
領班 - 班主管	男	427	5.34
	女	253	3.67

員工績效及職業發展檢核

員工與其直屬主管定期討論員工的表現。主管針對部屬的工作成效給予指導與回饋。績效記錄及討論情況都將作為後續培育與發展的依據，進而提升整體組織效能，所有考核及晉升以人員之專業及工作績效為評量標準，不因性別或性傾向而有差別待遇。

111 年員工不分性別、職務類別，全員接受並完成績效檢核。

人權

北基不因性別、種族、國籍、年齡、信仰而有所差別對待與任何形式之歧視，111 年度，未有歧視、強迫勞動與勞動人權之情事發生。

反歧視及性騷擾防治

北基嚴格遵循勞動基準法、性別工作平等法、職業安全衛生法之規範，每位員工之勞動條件皆符合法令規定，並享有法定福利與保障。

為防治性騷擾行為發生，維護職場性別平權，公司已訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，並設立特定申訴管道，以利員工申訴使用，申訴者採「保密方式」處理之。



性騷擾電子信箱：
995885@mail.nspco.com.tw

申訴專線為：
(02)2259-6969#234

111 年度接獲性別工作平等申訴案件 1 件。經調查後已與相關單位協調，釐清申訴內容後結案。

事件起因

- 111/8，接獲新北市主管機關通知：有關員工對其上司的就業歧視暨性別工作平等申訴案件。公司儘速組織調查、派員到相關加油站與被申訴人進行訪談及接受新北市勞工局就業安全科之訪談。

內部改善

- 111/9/1，公司依法展開內部宣導，包括發布最新性騷擾防治文宣並張貼於公佈欄。
- 111/9/5，督導會議再次宣導：提示員工在職場上請避免對同仁及顧客作出言語、性別、肢體等騷擾動作。管理面多關心員工以下兩級，關切私生活但不介入，確實引導正確觀念與經驗給予正面態度，改善人與人及職場上的癥結。

外部溝通

- 111/11，召開性騷擾審查會議，並於 11 月底正式發文回覆案件當事人雙方並結案。

依法雇用童工

北基嚴格遵循《國際勞工組織 138 號 - 准予就業最低年齡公約》及《勞動基準法》，並無僱用未滿 15 歲之人從事工作。

北基內部建立機制，任用童工前須經各區主管同意，111 年度，於蘆洲加油站任用一名滿 15 未滿 16 歲的童工，為保護未成年工作者的身心健康，北基遵守《勞動基準法》針對雇用童工的相關限制與規定，相關規定如下：

《勞動基準法》 第五章 44 條

- 十五歲以上未滿十六歲之受僱從事工作者，為童工。
- 童工及十六歲以上未滿十八歲之人，不得從事危險性或有害性之工作。

《勞動基準法》 第五章 47 條

童工每日之工作時間不得超過八小時，每週之工作時間不得超過四十小時，例假日不得工作。

《勞動基準法》 第五章 48 條

童工不得於午後八時至翌晨六時之時間內工作。

07

GRI 索引表

GRI 11 行業準則索引表
作業辦法附表一之七索引表
溫室氣體盤查及確信情形

附錄



GRI 索引表 /

使用聲明 北基已依循 GRI 準則報導 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日期間內的內容。

使用的 GRI 1 GRI 1: 基礎 2021

適用的 GRI 行業準則 GRI 11 石油與天然氣業 2021

| GRI 2：一般揭露 2021

組織及報導實務			
揭露項目	對應章節	頁碼	備註
2-1 組織詳細資訊	1.1 營運概況	6	
2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3	
2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	3	
2-4 資訊重編	關於本報告書	3	
2-5 外部保證 / 確信	關於本報告書	3	
活動與工作者			
2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 營運概況	6	
	1.2 價值鏈概況	7	
2-7 員工	6.2 勞資關係	55	
2-8 非員工的工作者	6.2 勞資關係	55	
治理			
2-9 治理結構及組成	3.1 公司治理	21	
2-10 最高治理單位的提名與遴選	3.1 公司治理	21	
2-11 最高治理單位的主席	3.1 公司治理	21	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	3.1 公司治理	21	

治理			
揭露項目	對應章節	頁碼	備註
2-13 衝擊管理的負責人	3.1 公司治理	21	
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	3.1 公司治理	21	
2-15 利益衝突	3.1 公司治理	21	
2-16 溝通關鍵重大事件	3.1 公司治理	21	
2-17 最高治理單位的群體知識	3.1 公司治理	21	
2-18 最高治理單位的績效評估	3.1 公司治理	21	
2-19 薪酬政策	3.1 公司治理	21	
2-20 薪酬決定流程	3.1 公司治理	21	
2-21 年度總薪酬比率	3.1 公司治理	21	
2-22 關於永續發展策略的聲明	董事長的話	4	
策略、政策與實務			
揭露項目	對應章節	頁碼	備註
2-23 政策承諾	3.2 誠信經營	27	
2-24 納入政策承諾	3.2 誠信經營	27	

策略、政策與實務

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
2-25 補救負面衝擊的程序	3.2 誠信經營	27	
2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	3.2 誠信經營	27	
2-27 法規遵循	3.2 誠信經營	27	
2-28 公協會的會員資格	1 關於北基	5	

活動與工作者

2-29 利害關係人議合方針	2.2 利害關係人及溝通議合	13	
2-30 團體協約	6.2 勞資關係	55	

GRI 3：重大主題 2021

重大主題揭露

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
3-1 決定重大主題的流程	2.1 重大性分析	10	
3-2 重大主題列表	2.1 重大性分析	10	
3-3 重大主題管理	2.3 重大主題管理方針	17	

特定主題揭露

GRI 200 經濟特定主題揭露

揭露主題	揭露主題	對應章節	頁碼	備註
GRI 201: 經濟績效	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	3.4 經濟及財務績效	34	完整財務資訊 請參閱 111 年 年報及財報
	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	5.1 氣候變遷因應	40	
	201-3 定義福利計劃義務与其它退休計畫	6.2 勞資關係	55	
	201-4 取自政府之財務補助	3.4 經濟及財務績效	34	
GRI 205: 反貪腐	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	3.2 誠信經營	27	
GRI 206: 反競爭行為	206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	3.2 誠信經營	27	

GRI 300 環境特定主題揭露

揭露主題	揭露主題	對應章節	頁碼	備註
GRI 302: 能源	302-1 組織內部的能源消耗量	5.3 能源管理與溫室氣體排放	48	
	302-3 能源密集度	5.3 能源管理與溫室氣體排放	48	

GRI 300 環境特定主題揭露				
揭露主題	揭露主題	對應章節	頁碼	備註
GRI 303: 水與放流水 -2018	303-1 共享水資源之相互影響	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	303-2 與排水相關衝擊的管理	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	303-3 取水量	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	303-4 排水量	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	3303-5 耗水量	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
GRI 305: 排放	305-1 直接 (範疇一) 溫室氣體排放	5.3 能源管理與溫室氣體排放	48	
	305-2 能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	5.3 能源管理與溫室氣體排放	48	
	305-4 溫室氣體排放密集度	5.3 能源管理與溫室氣體排放	48	
GRI 306: 廢棄物 - 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	306-3 廢棄物的產生及嚴重洩漏	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	306-4 廢棄物的處置移轉	5.2 水資源與廢棄物管理	45	
	306-5 廢棄物的直接處置	5.2 水資源與廢棄物管理	45	

GRI 400 社會特定主題揭露				
揭露主題	揭露主題	對應章節	頁碼	備註
GRI 401: 勞雇關係	401-1 新進員工和離職員工	6.2 勞資關係	55	
	401-2 提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	6.2 勞資關係	55	
	401-3 育嬰假	6.2 勞資關係	55	
GRI 402: 勞 / 資關係	402-1 關於營運變化的最短預告期	6.2 勞資關係	55	
	403-1 職業安全衛生管理系統	6.1 職業健康與安全	51	
GRI 403: 職業安全衛生 -2018	403-2 危害辨識、風險評估、事故調查	6.1 職業健康與安全	51	
	403-3 職業健康服務	6.1 職業健康與安全	51	
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	6.1 職業健康與安全	51	
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	6.1 職業健康與安全	51	
	403-6 工作者健康促進	6.1 職業健康與安全	51	
	403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	6.1 職業健康與安全	51	
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	6.1 職業健康與安全	51	
	403-9 職業傷害	6.1 職業健康與安全	51	
	403-10 職業病	6.1 職業健康與安全	51	

GRI 400 社會特定主題揭露

揭露主題	揭露主題	對應章節	頁碼	備註
GRI 404: 訓練與教育	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	6.2 勞資關係	55	
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	6.2 勞資關係	55	
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	6.2 勞資關係	55	
GRI 405: 員工多元化 與平等機會	405-1 治理單位與員工的多元化	3.1 公司治理 6.2 勞資關係	21 55	
	405-2 女性對男性基本薪資加薪酬的比率	6.2 勞資關係	55	
GRI 406: 不歧視	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	6.3 人權	59	
GRI 408: 童工	408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險	6.3 人權	59	
GRI 415: 公共政策	415-1 政治捐獻	3.2 誠信經營	27	
GRI 416: 顧客健康與 安全	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	4.1 產品品質保證	36	
	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	4.1 產品品質保證	36	

GRI 11 行業準則索引表

經公司評估後，部分議題並非重大主題，理由請詳「備註」。惟公司仍會揭露前述議題的個別揭露項目，請參考 GRI 索引表。

主題 11.1 溫室氣體排放

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司主要業務為經營加油站，從事油品銷售，並不涉用石油的生產與加工，溫室氣體排放量並不重大。	11.1.1
主題準則				
302-1 組織內部的能源消耗量	-	-	-	11.1.2
302-2 組織外部的能源消耗量	-	-	-	11.1.3
302-3 能源密集度	-	-	-	11.1.4
305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	-	-	-	11.1.5
305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	-	-	-	11.1.6
305-3 其他間接（範疇三）溫室氣體排放	-	-	-	11.1.7
305-4 溫室氣體排放密集度	-	-	-	11.1.8

主題 11.2 氣候的適應、復原與過渡

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司依作業辦法附表二揭露相關資訊。	11.2.1
主題準則				
201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	-	-	-	11.2.2
305-5 溫室氣體排放減量	-	-	-	11.2.3

主題 11.3 氣體排放

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司主要業務為經營加油站，從事油品銷售，並不涉用石油的生產與加工，主題 11.3 涵蓋的氣體排放量並不重大。	11.3.1
主題準則				
305-7 氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它重大的氣體排放	-	-	-	11.3.2
416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	-	-	-	11.3.3

主題 11.4 生物多樣性

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。北基主要營運據點位於商業區及工業區，其興建及營運皆依政府法規辦理，且無鄰近環境保護區或高度生物多樣性價值地區之情形，亦不涉及建造及營運大型石油設施（如煉油廠），對「生物多樣性」的衝擊不顯著。	11.4.1

主題準則				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
304-1 組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區 位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	-	-	-	11.4.2
304-2 活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	-	-	-	11.4.3
304-3 受保護或復育的棲息地	-	-	-	11.4.4
304-4 受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保護名錄的物種	-	-	-	11.4.5

主題 11.5 廢棄物

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	重大主題管理方針	-	-	11.5.1
主題準則				
306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	5.2 水資源與廢棄物管理	45		11.1.2
306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理				11.5.2
306-3 廢棄物的產生				11.5.4
306-4 廢棄物的處置移轉				11.5.5
306-5 廢棄物的直接處置				11.5.6

主題 11.6 水與放流水

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	重大主題管理方針	-	-	11.6.1
主題準則				
303-1 共享水資源之相互影響	5.2 水資源與廢棄物管理	45		11.6.2
303-2 與排水相關衝擊的管理				11.6.3
303-3 取水量				11.6.4
303-4 排水量				11.6.5
303-5 耗水量				11.6.6

主題 11.7 關閉與復原

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	<p>不適用。非重大主題。</p> <p>由於北基營運多個加油站，如某加油站關閉，北基可安排該站的員工到其他在運的加油站工作，並不會構成大規模裁員，因此對員工的衝擊並不顯著。</p> <p>針對加油站關閉的善後處理及現場復原，北基除依法辦理歇業登記並於十五日內向經濟部繳銷加油站經營許可執照外，亦在加油站歇業時，檢具用地之土壤污染評估調查及檢測資料，報請直轄市、縣（市）主管機關或中央主管機關委託之機關審查審查，證明周遭土地未受加油站汙染。</p>	11.7.1
主題準則				
404-2 提升員工職能及過渡協助方案	-	-	-	11.7.2
402-2 關於營運變化的最短預告期	-	-	-	11.7.3

主題 11.8 資產完整性及重大事件管理

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	<p>不適用。非重大主題。</p> <p>由於北基營運多個加油站，如某加油站關閉，北基可安排該站的員工到其他在運的加油站工作，並不會構成大規模裁員，因此對員工的衝擊並不顯著。</p> <p>針對加油站關閉的善後處理及現場復原，北基除依法辦理歇業登記並於十五日內向經濟部繳銷加油站經營許可執照外，亦在加油站歇業時，檢具用地之土壤污染評估調查及檢測資料，報請直轄市、縣（市）主管機關或中央主管機關委託之機關審查審查，證明周遭土地未受加油站汙染。</p>	11.8.1
主題準則				
306-3 嚴重洩露（GRI 306：廢汙水和廢棄物 2016）	-	-	-	11.8.2

主題 11.9 職業安全衛生

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	重大主題管理方針	-	-	11.9.1
主題準則				
403-1 職業安全衛生管理系統	6.1 職業健康與安全	51		11.9.2
403-2 危害辨識、風險評估、及事故調查				11.9.3
403-3 職業健康服務				11.9.4
403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通				11.9.5
403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練				11.9.6
403-6 工作者健康促進				11.9.7
403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊				11.9.8
403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者				11.9.9
403-9 職業傷害				11.9.10
403-10 職業病				11.9.11

主題 11.10 勞雇實務

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。經公司的評估後，本主題屬中度關注主題，故會依相關的 GRI 準則揭露。	11.10.1
主題準則				
401-1 新進員工和離職員工				11.10.2
401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利				11.10.3
401-3 育嬰假				11.10.4
402-1 關於營運變化的最短預告期				11.10.5
404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數				11.10.6
404-2 提升員工職能及過渡協助方案				11.10.7
414-1 新供應商使用社會準則篩選				11.10.8
414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動				11.10.9

主題 11.11 不歧視與平等機會

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。經公司的評估後，本主題屬中度關注主題，故會依相關的 GRI 準則揭露。	11.11.1
主題準則				
202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例				11.11.2
401-3 育嬰假				11.11.3
404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數				11.11.4
405-1 治理單位與員工的多元化	-	-	-	11.11.5
405-2 女性對男性基本薪資加薪酬的比率				11.11.6
406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動				11.11.7

主題 11.12 強迫勞動與現代奴役

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業。相關衝擊不顯著。	11.12.1
主題準則				
409-1 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	-	-	-	11.12.2
414-1 使用社會準則篩選之新供應商				11.12.3

主題 11.13 結社自由與團體協商

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業。相關衝擊不顯著。	11.13.1
主題準則				
407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	-	-	-	11.13.2

主題 11.14 經濟衝擊

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業。相關衝擊不顯著。	11.14.1
主題準則				
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值				11.14.2
201-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例				11.14.3
203-1 基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	-	-	-	11.14.4
203-2 顯著的間接經濟衝擊				11.14.5
204-1 來自當地供應商的採購支出比例				11.14.6

主題 11.15 當地社區

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業。相關衝擊不顯著。	11.15.1
主題準則				
413-1 經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動				11.15.2
413-2 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	-	-	-	11.15.3

主題 11.16 土地與資源權

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業或使用當地的土地與資源權。相關衝擊不顯著。	11.16.1

主題 11.17 原住民權利

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落的國家作業或對當地原住民的權利造成衝擊。相關衝擊不存在。	11.17.1
主題準則				
411-1 涉及侵害原住民權利的事件	-	-	-	11.17.2

主題 11.18 衝突與安全

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，並不涉及於人權執行低落、政治和社會不穩定的國家作業。相關衝擊不顯著。	11.18.1
主題準則				
410-1 保全人員接受人權政策或程序之訓練	-	-	-	11.18.2

主題 11.19 反競爭行為

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司與供應商的協議以公平原則簽訂，並不存在與潛在競爭對手勾結、濫用市場主要地位、或排斥潛在競爭者的情況。相關衝擊不顯著。	11.19.1
主題準則				
206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	-	-	-	11.19.2

主題 11.20 反貪腐

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	重大主題管理方針	-	-	11.20.1
主題準則				
205-1 已進行貪腐風險評估的營運據念	3.2 誠信經營	27		11.20.2
205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練				11.20.3
205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動				11.20.4

主題 11.21 支付政府款項

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。公司業務為於台灣經營加油站，不涉及於向政府支付商品交易收入、探勘與量產許可費、稅收和權利金、簽署、發現與量產獎金等各種款項。	11.21.1
主題準則				
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值				11.21.2
201-4 取自政府之財務補助				11.21.3
207-1 稅務方針				11.21.4
207-2 稅務治理、管控與風險管理	-	-	-	11.21.5
207-3 稅務相關議題之利害關係人溝通與管理				11.21.6
207-4 國別報告				11.21.7

主題 11.21 支付政府款項

主題管理				
揭露項目	對應章節	頁碼	備註	行業準則編號
3-3 重大主題管理	-	-	不適用。非重大主題。就公司的營運模式及規模而言，公司透過關說或向政黨、政治人物或事業提供捐助，直接或間接透過中介組織，參與公共政策的制定的機會不大。	11.22.1
主題準則				
415-1 政治捐獻	3.2 誠信經營	27		11.22.2

作業辦法附表一之七索引表

編號	指標	指標種類	單位	年度揭露情形	章節對照
一	在人口密集地區的煉油廠數量 (註)	量化	數量	公司並非煉油廠， 本指標不適用	不適用
二	總取水量及總耗水量	量化	千立方公尺 (m ³)	168,000 ; 34,000	5.2 水資源與廢棄物管理
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	公噸 (t) ; 百分比 (%)	公司於 111 年並無產 生有害廢棄物	不適用
四	說明職業災害人數及比率	量化	數量 ; 比率	25 ; 13.31	6.1 職業健康與安全
五	重大事件之風險管理政策	質化敘述	不適用	3.1 公司治理	
六	依產品類別之主要產品產量	量化	銷售量 (公乘) ; 銷售額 (新台幣千元)	1.1 營運概況	

註：人口密集地區為依據台灣都市化的定義：

凡在同一區域內，合於下列標準之一者為都市化地區：

- a. 一個具有二萬人以上之聚居地，其人口密度達每平方公里三百人以上者。
- b. 不同市、鎮、鄉之二個以上毗鄰聚居地，其人口數合計達二萬人以上，且平均人口密度達每平方公里三百人以上者。

溫室氣體盤查及確信情形 /

本公司基本資料			依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露	
資本額未達 50 億元之公司			111 年路徑圖的揭露要求不適用於公司	
範疇一	總排放量	密集度	確信機構	確信情形說明
	(公噸 CO ₂ e)	(公噸 CO ₂ e/ 營業額 新台幣百萬元)		
母公司	43.13	註	N/A	N/A
子公司	1.67	註		
合計	44.81	0.01		
範疇二	總排放量	密集度	確信機構	確信情形說明
	(公噸 CO ₂ e)	(公噸 CO ₂ e/ 營業額 新台幣百萬元)		
母公司	1374.53	註	N/A	N/A
子公司	267.41	註		
合計	1,641.94	0.31		

註：數額甚少，因此不作獨立統計

